

MARS 2026

AGENCE LANDAISE DE L'ACCESSIBILITÉ

SYNTHÈSE DES 3 DESIGN SPRINT

L'ÉTABLI

Département des Landes



SOMMAIRE

L’équipe mobilisée 3

La méthodologie 5

Design Sprint#01 11

Design Sprint#02 47

Design Sprint#03 71



L'ÉQUIPE MOBILISÉE



CLÉMENCE

DIRECTRICE DE PROJETS

DIRECTRICE D'UN FABLAB DANS LES LANDES, ISSUE DE LA SANTÉ, EX-DIRIGEANTE HOSPITALIÈRE ET DU MINISTÈRE, EXPERTE EN INNOVATION, SOINS ET HANDICAP.



QUITERIE

INGÉNIEURE

ADMINISTRATICE DE L'ETABLI, FACILITATRICE D'UN TIERS-LIEU DE SANTÉ À ANGLET, INGÉNIEURE DE FORMATION, EX-CHEFFE DE PROJET INDUSTRIE



SEBASTIEN

ERGONOME

ERGONOME À L'ESTIA À BIDART, EXPERT DES MÉTHODES CENTRÉES UTILISATEUR, PARTENAIRE DE L'ÉTABLI POUR DES PROJETS D'INNOVATION SUR LE HANDICAP



CHLOÉ

ERGONOME

ERGONOME À L'ESTIA À BIDART, EXPERTE DES MÉTHODES CENTRÉES UTILISATEUR, PARTENAIRE DE L'ÉTABLI POUR DES PROJETS D'INNOVATION SUR LE HANDICAP



LA MÉTHODOLOGIE

POURQUOI UN DESIGN SPRINT ?

- **UNE APPROCHE CENTRÉE UTILISATEUR, ISSUE DU DESIGN THINKING**



- **UN FORMAT QUI PERMET À CHACUN DE CONTRIBUER, QUELS QUE SOIENT SON HISTOIRE ET SON RÔLE**

→ **CO-CONSTRUCTION AVEC LES PERSONNES CONCERNÉES**

- **UN FORMAT COURT ET DYNAMIQUE QU PERMET DE GÉNÉRER UN GRAND NOMBRE D'IDÉES**

LE CYCLE GLOBAL DE TRAVAIL

DÉCEMBRE 2025

#01 : IDÉATION OUVERTE SUR LE FONCTIONNEMENT ET LES MISSIONS

MARS 2026

#02 : IDÉATION CIBLÉE SUR L'EXPERTISE D'USAGE INTÉGRÉE À L'AGENCE

MARS 2026

#03 : IDÉATION CIBLÉE SUR LES 4 BLOCS DE SERVICE DE L'AGENCE

LE DÉROULÉ D'ENSEMBLE

OCTOBRE 2025

ANNONCE DU PRÉSIDENT DU DÉPARTEMENT DE L'INTENTION DE PRÉFIGURER UNE AGENCE LANDAISE DE L'ACCESSIBILITÉ

DÉCEMBRE 2025

DESIGN SPRINT #01 : IDÉATION OUVERTE SUR LE FONCTIONNEMENT ET LES MISSIONS DE L'AGENCE

MARS 2026

DSIGN SPRINT #02 : PROTOTYPAGE DE L'ASSISTANCE À MAÎTRISE D'USAGE OU POOL DE PERSONNES CONCERNÉES
DESIGN PRINT #03 : PROTOTYPAGE DES 3 MISSIONS PRIORITAIRES DE L'AGENCE

JUIN 2026

VOTE DU CONSEIL DÉPARTEMENTAL
DESIGN PRINT #03

SEPTEMBRE 2026

DÉMARRAGE DES TRAVAUX DE L'AGENCE

LES RÈGLES D'OR

- **OSER !**
- **PRIVILÉGIER LA QUANTITÉ À LA QUALITÉ**
- **PAS DE JUGEMENT**
  ON NE DIT PAS NON, AU CONTRAIRE, ON CONSTRUIT SES IDÉES À PARTIR DE CELLES DES AUTRES
- **PAS DE DISCUSSIONS PARALLÈLES**

L'AGENCE LANDAISE DE L'ACCESSIBILITÉ

CE QUE C'EST

UN DISPOSITIF D'APPUI AUX COLLECTIVITÉS

UN OUTIL POUR RENDRE LES SERVICES PUBLICS ACCESSIBLES

- Bâtiments publics (mairies, écoles, équipements)
- Services numériques (sites, démarches)
- Accueil et posture des agents

UNE APPROCHE GLOBALE DE L'ACCESSIBILITÉ

- Architecturale
- Numérique
- Humaine (formation, pratiques professionnelles)

UN ACCOMPAGNEMENT OPÉRATIONNEL

- Aide au diagnostic
- Labellisation
- Conseils méthodologiques
- Interventions d'experts d'usage (personnes en situation de handicap)

UN RÔLE DE FACILITATEUR

- Coordination, mise en réseau, montée en compétence

CE QUE CE N'EST PAS

PAS UN GUICHET POUR LES USAGERS

- Ne reçoit pas directement les personnes en situation de handicap
- Ne traite pas les demandes individuelles

PAS UN ACTEUR DE L'ACCÈS AUX DROITS

- Ne remplace pas la MDPH ou les services sociaux
- N'instruit pas de dossiers (allocations, orientation, etc.)

PAS UN OPÉRATEUR UNIVERSEL DE L'ACCESSIBILITÉ

- N'intervient pas sur tous les champs :
  - ❌ logement privé individuel
  - ❌ ERP privés (commerces, entreprises) hors cas spécifiques à préciser

PAS UN MAÎTRE D'ŒUVRE

- Ne réalise pas les travaux
- Ne se substitue pas aux bureaux d'études ou prestataires

PAS UNE NOUVELLE STRUCTURE ADMINISTRATIVE

- Pas une entité juridique autonome
- Pas un échelon supplémentaire pour les collectivités



DESIGN SPRINT #01

SESSION DU 11/12/2025

- LA MÉTHODOLOGIE DE LA SESSION
- LES IDÉES DU DESIGN SPRINT
- L'ANALYSE

LA MÉTHODE



FAIT AU PRÉALABLE PAR LE CD40 : CRÉATION D'UNE AGENCE LANDAISE DE L'ACCESSIBILITÉ

- **DES FORMATS SPRINT CHRONOMÉTRÉS**
- **LES CONSIGNES SONT AFFICHÉES EN DÉBUT D'EXERCICE**

  UN TEMPS SYSTÉMATIQUE DE RÉFLEXION INDIVIDUELLE
  UNE MISE EN COMMUN AVEC L'AIDE DE LA FACILITATRICE

#01 : LE PERSONA



10 MINUTES

PRÉSENTATION D’UN CAS FICTIF, INSPIRÉ DE SITUATIONS RÉELLES, D’UNE VILLE CONFRONTÉE À DES PROBLÈMES D’ACCESSIBILITÉ

CE CAS EST DESTINÉ À AIDER À SE METTRE “DANS LA PEAU DE”

Collectivité : ville



Difficultés générales :
Difficultés à définir et suivre une stratégie globale de prise en compte de l'accessibilité :

- Je n'arrive pas à trouver des **cas similaires** à ma situation,
- J'ai du mal à trouver les bonnes informations concernant les **aspects financiers, juridiques et administratifs.**
- Je sais que l'accessibilité est importante mais **j'ai aussi d'autres contraintes,** priorités qui s'imposent à moi pour d'autres publics

Difficultés numériques :

- Je ne sais pas quelles actions supplémentaires prendre pour répondre entièrement aux normes RGAA sur les sites de la mairie.
- Je n'ai pas les compétences en interne pour concevoir des interfaces adaptées.
- Je n'ai pas accès à un panel d'utilisateur pour tester le site de la mairie.

Difficultés liées aux bâtiments :

- Je n'arrive pas à mettre en conformité l'ensemble des Établissements Recevant du Public (ERP) anciens en raison des coûts et des contraintes architecturales.
- J'ai des difficultés à mettre en place des signalétiques pour tous les handicaps (hauteur adaptée, braille, pictogrammes, etc.)
- La demande d'aide publique est très contraignante et fastidieuse.
- Je risque d'être sanctionné si je ne respecte pas les clauses de financement, ce qui me couterait plus cher que la non-conformité des bâtiments.

Difficultés humaines :

- Je n'ai jamais fait le bilan de compétences de mon équipe concernant l'accueil des personnes en situation de handicap.
- Mon personnel n'est pas assez sensibilisé aux différents handicaps.
- Mes capacités d'accueil et de prise en charge ne sont pas adaptées pour accompagner les démarches administratives.

#02 : BRAINDUMPING

CHACUN·E IMAGINE CE QUE POURRAIT FAIRE UNE AGENCE LANDAISE DE L'ACCESSIBILITÉ POUR AIDER CETTE VILLE À SURMONTER SES DIFFICULTÉS ?



5 MINUTES

- NOTEZ TOUTES LES IDÉES QUI VOUS VIENNENT EN TÊTE
- IL N'Y A PAS DE PLANCHER NI DE PLAFOND QUANT AU NOMBRE D'IDÉES À IDENTIFIER
- TOUT TYPE D'IDÉE EST LÉGITIME
- PENSEZ MODE D'INTERVENTION, AVEC QUI, AVEC QUELS MOYENS, ETC.

#02 : BRAINDUMPING

ON MET EN COMMUN LES IDÉES SUR LE PANNEAU D'IDÉATION

LA FACILITATRICE PEUT PROPOSER DE REFORMULER LES IDÉES AVEC LES PARTICIPANTS

ON ESSAIE DE REGROUPER LES IDÉES PAR GRANDES FAMILLES



25 MINUTES

UNE 1ÈRE PERSONNE PARTAGE UNE 1ÈRE IDÉE PUIS LES AUTRES PARTICIPANTS AYANT IDENTIFIÉ UNE IDÉE SIMILAIRE COMPLÈTENT

#03 : ET SI...

NOUVEAU TOUR D'IDÉATION : CHACUN·E IMAGINE DE NOUVELLES IDÉES, **EN SILENCE, EN LES NOTANT**, À PARTIR DE CONTRAINTES OU PISTES DE RÉFLEXIONS LUES PAR LA FACILITATRICE



5 MINUTES

- NOTEZ SUR UNE FEUILLE OU DES CARTES IDÉES TOUTES LES IDÉES QUI VOUS VIENNENT EN TÊTE
- IL N'Y A PAS DE PLANCHER NI DE PLAFOND QUANT AU NOMBRE D'IDÉES À IDENTIFIER
- TOUT TYPE D'IDÉE EST LÉGITIME, SURTOUT LES PLUS FOLLES

#03 : ET SI

ON MET EN COMMUN LES IDÉES IDENTIFIÉES

LA FACILITATRICE REFORMULE (SI BESOIN) LES NOUVELLES IDÉES ET LES POSITIONNE SUR LE PANNEAU D'IDÉATION

ON ESSAIE DE REGROUPER LES IDÉES PAR GRANDES FAMILLES



10 MINUTES

UNE 1ÈRE PERSONNE PARTAGE UNE 1ÈRE IDÉE PUIS LES AUTRES PARTICIPANTS AYANT IDENTIFIÉ UNE IDÉE SIMILAIRE COMPLÈTENT

ET SI L'AGENCE FAISAIT INTERVENIR DES PARTENAIRES PRIVÉS ?

ET SI L'AGENCE SE DÉPLAÇAIT ET TRAVAILLAIT DANS LA VILLE ?

ET SI L'AGENCE ÉTAIT BASÉE À DISTANCE ?

ET SI L'AGENCE FAISAIT INTERVENIR DES USAGERS CONCERNÉS ?

ET SI L'AGENCE ÉTAIT UN ORGANISME DE FORMATION ?

ET SI L'AGENCE INTERVENAIT AILLEURS QUE DANS LES LANDES ?

ET SI L'AGENCE ÉTAIT TOUTE PETITE (1 SALARIÉ) ?

ET SI L'AGENCE ÉTAIT TRÈS GROSSE (PLUS DE 10 SALARIÉS)?

ET SI L'AGENCE GÉRAIT AUTRE CHOSE QUE LES QUESTIONS D'ACCESSIBILITÉ ?

#04 : INSPIRATION



20 MINUTES

EN BINÔME, LES PARTICIPANTS EXPLORENT LES PLANCHES D’INSPIRATION

ILS CHOISISSENT 1 À 2 EXEMPLES QU'ILS TROUVENT INTÉRESSANTS.

ILS GÉNÈRENT AU MOINS UNE IDÉE NOUVELLE POUR L'AGENCE

- TOUT TYPE D’IDÉE EST LÉGITIME
- L’OBJECTIF EST DE TROUVER DES IDÉES NOUVELLES



XL ADAPT'

RÉSUMÉ

XL ADAPT' AIDE LES PERSONNES À RESTER CHEZ ELLES EN ADAPTANT LEUR LOGEMENT. LES PROFESSIONNELS VIENNENT DIRECTEMENT AU DOMICILE POUR PROPOSER DES SOLUTIONS SIMPLES, SÛRES ET ADAPTÉES.

COMMENT ÇA FONCTIONNE ?

1. L'EXPERTISE VIENT CHEZ LA PERSONNE
   - UN PROFESSIONNEL SE DÉPLACE AU DOMICILE.
   - IL OBSERVE LES PIÈCES, LES DIFFICULTÉS DU QUOTIDIEN ET LES RISQUES.
   - IL PROPOSE DES ADAPTATIONS : DOUCHE SÉCURISÉE, BARRES D'APPUI, RAMPES, ÉCLAIRAGE, ETC.
2. LES DÉMARCHES SONT PRISES EN CHARGE
   - LES AGENTS REMPLISSENT LES DOSSIERS À LA PLACE DE LA PERSONNE.
   - ILS RECHERCHENT LES AIDES FINANCIÈRES DISPONIBLES.
   - ILS GUIDENT LA PERSONNE ET SES PROCHES À CHAQUE ÉTAPE.
3. LA COORDINATION EST ASSURÉE
   - L'ÉQUIPE CONTACTE LES ARTISANS ET LES SERVICES CONCERNÉS.
   - ELLE SUIT L'AVANCEMENT DU DOSSIER.
   - ELLE VÉRIFIE QUE LES TRAVAUX CORRESPONDENT BIEN AUX BESOINS.

UN SERVICE SIMPLE, CLAIR ET RASSURANT POUR QUE CHACUN PUISSE RESTER CHEZ SOI, EN SÉCURITÉ.

HACKATHON HACKING HEALTH CAMP

RÉSUMÉ

HACKING HEALTH CAMP EST UN HACKATHON OÙ DES PROFESSIONNELS, DES USAGERS ET DES CRÉATIFS SE RÉUNISSENT PENDANT 48 À 50 HEURES POUR IMAGINER DES SOLUTIONS NOUVELLES. ON N'ATTEND PAS DES RÉPONSES PARFAITES : ON TESTE, ON FABRIQUE, ON INVENTE ENSEMBLE.



COMMENT ÇA FONCTIONNE ?

1. ÉQUIPES PLURIDISCIPLINAIRES
   - DES PROFESSIONNELS DE SANTÉ, DESIGNERS, MAKERS, PATIENTS, PORTEURS DE PROJET TRAVAILLENT ENSEMBLE.
   - CHACUN APPORTE SON EXPÉRIENCE ET SON EXPERTISE.
   - L'OBJECTIF : PARTIR DES BESOINS RÉELS ET CO-CRÉER DES SOLUTIONS UTILES.
2. EXPLORATION DES PROBLÈMES ET PROTOTYPAGE
   - LES PARTICIPANTS DÉFINISSENT LES DÉFIS À RÉSOUDRE.
   - ON TESTE, ON DESSINE, ON FABRIQUE DES MAQUETTES ET DES PROTOTYPES RAPIDES.
   - LES IDÉES SONT PRÉSENTÉES AU GROUPE ET AMÉLIORÉES.
3. PRODUCTION CONCRÈTE ET SUIVI
   - LES PROJETS PEUVENT DÉBOUCHER SUR DES SOLUTIONS RÉELLES, PROTOTYPES FONCTIONNELS OU STARTUPS.
   - L'ÉQUIPE PEUT CONTINUER À DÉVELOPPER LES IDÉES APRÈS LE HACKATHON.
   - L'ÉVÉNEMENT FAVORISE L'INNOVATION RAPIDE ET LA CO-CRÉATION.

HACKING HEALTH CAMP RASSEMBLE DES EXPERTISES DIVERSES, FACILITE L'ÉMERGENCE D'IDÉES ET AIDE À PASSER DE L'IDÉE AU PROTOTYPE SANS AVOIR TOUTES LES RÉPONSES EN STOCK.



CAMPUS DE LA TRANSFORMATION PUBLIQUE (DITP)

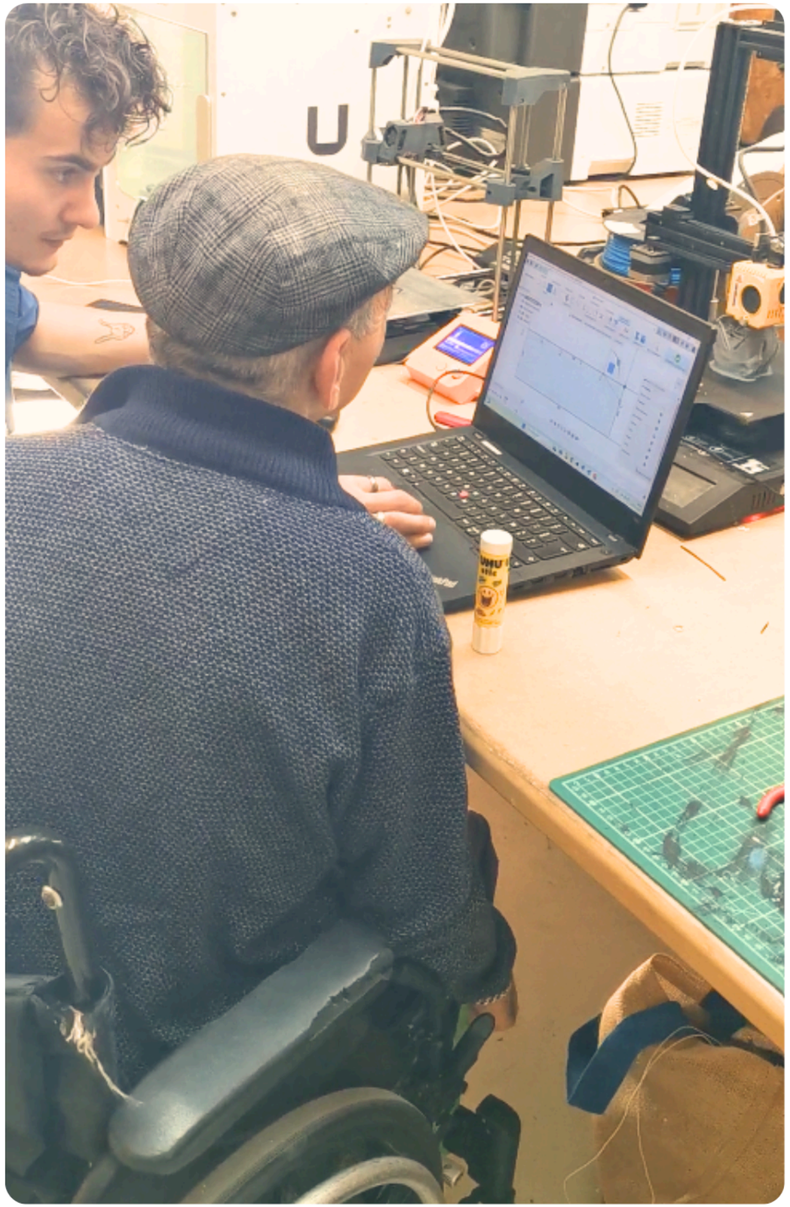
RÉSUMÉ

LE CAMPUS DE LA TRANSFORMATION AIDE LES AGENTS PUBLICS À APPRENDRE DE NOUVELLES MÉTHODES POUR AMÉLIORER LES SERVICES. ON Y SUIT DES ATELIERS, ON S'EXERCE, ON TESTE DES OUTILS ET ON REPART AVEC DES IDÉES POUR CHANGER SES PRATIQUES.

COMMENT ÇA FONCTIONNE ?

1. ON APPREND ENSEMBLE
   - DES AGENTS PUBLICS VIENNENT SE FORMER.
   - ON DÉCOUVRE DES MÉTHODES SIMPLES : DESIGN, FACILITATION, PARTICIPATION, INNOVATION.
   - ON PRATIQUE TOUT DE SUITE, EN PETIT GROUPE.
2. ON TRAVAILLE SUR DES SITUATIONS RÉELLES
   - LES PARTICIPANTS APPORTENT LEURS PROBLÈMES DU QUOTIDIEN.
   - ON ANALYSE, ON REFORMULE ET ON CHERCHE DES PISTES.
   - L'OBJECTIF : TROUVER DES MOYENS D'AMÉLIORER LE SERVICE RENDU.
3. ON REPART AVEC DES OUTILS POUR AGIR
   - LES FORMATEURS DONNENT DES MÉTHODES FACILES À RÉUTILISER.
   - LES AGENTS PEUVENT ANIMER UN ATELIER, COMPRENDRE UN BESOIN OU TESTER UNE IDÉE.
   - CELA AIDE LES ÉQUIPES À CHANGER LEUR FAÇON DE TRAVAILLER, PAS À PAS.

LE CAMPUS MONTRE QU'UN SERVICE PUBLIC PEUT AUSSI ÊTRE UN ACTEUR DE LA FORMATION: DÉVELOPPER LES COMPÉTENCES, DONNER ENVIE D'ESSAYER, AIDER CHACUN À TRANSFORMER SON SERVICE.



LE MAKESTORMING DE L'ETABLI

RÉSUMÉ

LE MAKESTORMING RÉUNIT UNE PERSONNE EN SITUATION DE HANDICAP ET UN MAKER POUR CRÉER ENSEMBLE UNE AIDE TECHNIQUE. CHACUN APPORTE SON EXPERTISE : L'USAGE POUR L'UN, LA TECHNIQUE POUR L'AUTRE. ON FABRIQUE UNE SOLUTION SUR MESURE.

COMMENT ÇA FONCTIONNE ?

1. UN DUO D'EXPERTS
   - UNE PERSONNE EN SITUATION DE HANDICAP EXPLIQUE SES BESOINS.
   - UN MAKER APPORTE DES COMPÉTENCES TECHNIQUES (BRICOLAGE, NUMÉRIQUE, FABRICATION).
   - LES DEUX SONT EXPERTS : L'UN DE SA VIE, L'AUTRE DES OUTILS.
2. ON OBSERVE ET ON COMPREND LE BESOIN RÉEL
   - LE DUO DISCUTE DES GESTES DIFFICILES ET DES SITUATIONS DU QUOTIDIEN.
   - ON REGARDE CE QUI BLOQUE, CE QUI POURRAIT AIDER.
   - ON CHERCHE DES IDÉES SIMPLES ET UTILES.
3. ON FABRIQUE ENSEMBLE
   - ON CRÉE UN PROTOTYPE : OBJET, ADAPTATION, OUTIL SPÉCIAL.
   - ON TESTE ET ON AMÉLIORE AVEC LA PERSONNE.
   - LE RÉSULTAT EST PERSONNALISÉ ET FABRIQUÉ LOCALEMENT.

LE MAKESTORMING, C'EST L'IDÉE D'ALLIER DES EXPERTISES DIFFÉRENTES : L'EXPERTISE D'USAGE, L'EXPERTISE TECHNIQUE, ET LA CO-CRÉATION EN DUO.



LA CERTIFICATION MARIANNE

RÉSUMÉ

LA CERTIFICATION MARIANNE VÉRIFIE SI UN SERVICE PUBLIC ACCUEILLE BIEN LES USAGERS. ON ÉVALUE LA QUALITÉ, ON PROPOSE DES AMÉLIORATIONS, PUIS ON VÉRIFIE À NOUVEAU SI LE SERVICE S'EST AMÉLIORÉ.

COMMENT ÇA FONCTIONNE ?

1. ON OBSERVE LE SERVICE TEL QU'IL EST AUJOURD'HUI
   - DES AUDITEURS REGARDENT COMMENT LES USAGERS SONT ACCUEILLIS.
   - ILS ÉVALUENT : L'ÉCOUTE, LA CLARTÉ DES INFORMATIONS, LES DÉLAIS, LA RÉPONSE APPORTÉE.
   - ILS REPÈRENT CE QUI FONCTIONNE ET CE QUI DOIT ÊTRE AMÉLIORÉ.
2. ON PROPOSE DES ACTIONS POUR S'AMÉLIORER
   - LE SERVICE REÇOIT UN RETOUR CLAIR ET SIMPLE.
   - ON IDENTIFIE DES PISTES CONCRÈTES : MIEUX INFORMER, SIMPLIFIER UNE DÉMARCHE, AMÉLIORER L'ATTENTE, ETC.
   - L'OBJECTIF EST D'AIDER L'ÉQUIPE À PROGRESSER.
3. ON VÉRIFIE APRÈS LES AMÉLIORATIONS
   - UN NOUVEL AUDIT EST RÉALISÉ.
   - ON REGARDE SI LES CHANGEMENTS ONT ÉTÉ RÉALISÉS ET S'ILS AIDENT VRAIMENT LES USAGERS.
   - LE SERVICE PEUT ALORS OBTENIR LA CERTIFICATION.

LA CERTIFICATION MARIANNE AGIT EN AUDITANT AVANT/APRÈS : MESURER, ACCOMPAGNER, PUIS VÉRIFIER LES PROGRÈS POUR AMÉLIORER LA QUALITÉ DE SERVICE.

LE PANEL CITOYEN PERMANENT DE LA VILLE DE RENNES

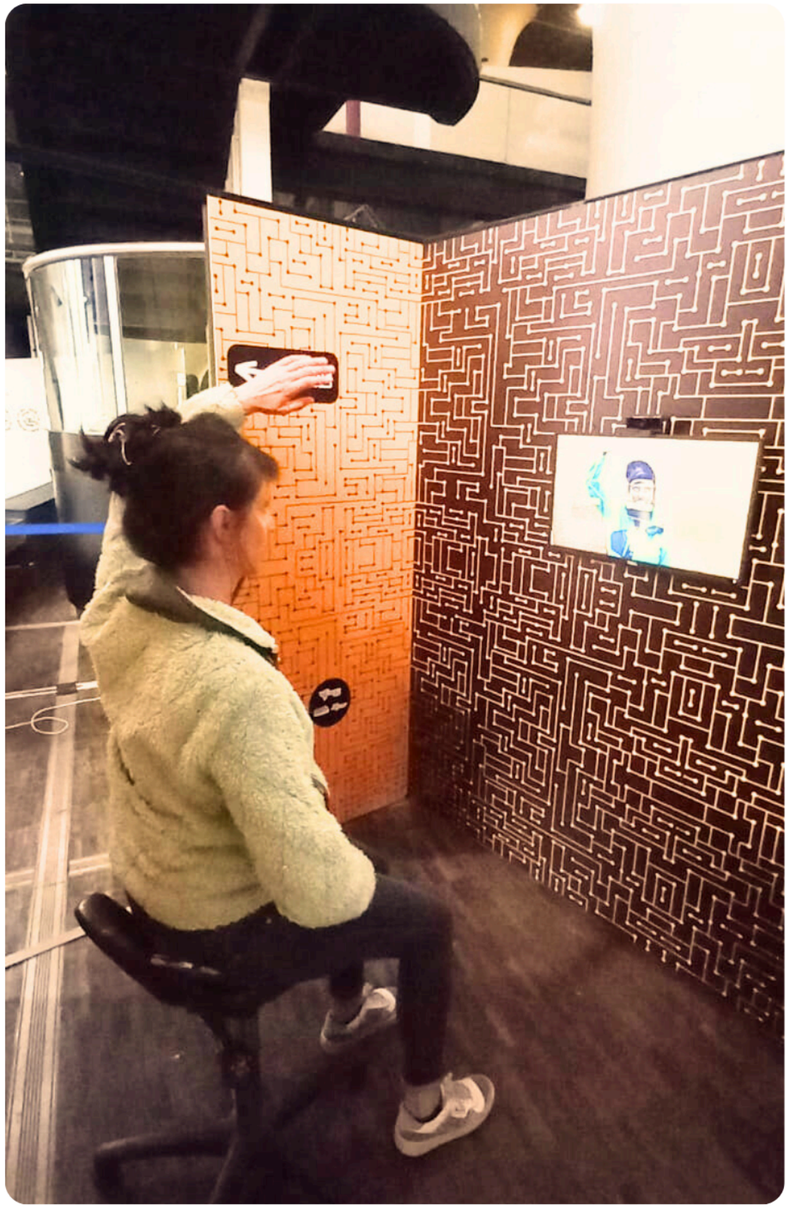
RÉSUMÉ

LE PANEL CITOYEN PERMANENT RÉUNIT DES HABITANTS POUR DONNER LEUR AVIS SUR LES PROJETS DE LA VILLE. LES MEMBRES SONT RECRUTÉS POUR REPRÉSENTER DIFFÉRENTS PROFILS. ILS PARTICIPENT RÉGULIÈREMENT POUR AIDER LA COLLECTIVITÉ À DÉCIDER.



COMMENT ÇA FONCTIONNE ?

1. ON CRÉE UN GROUPE REPRÉSENTATIF
   - LA VILLE RECRUTE DES HABITANTS DE TOUS ÂGES, MÉTIERS, QUARTIERS.
   - LE PANEL REFLÈTE LA DIVERSITÉ DE LA POPULATION.
   - LES PERSONNES S'ENGAGENT POUR PLUSIEURS MOIS OU PLUSIEURS ANNÉES.
2. ON RÉUNIT LE PANEL RÉGULIÈREMENT
   - LES MEMBRES SE RENCONTRENT POUR PARLER D'UN SUJET PRÉCIS.
   - ILS DONNENT LEUR AVIS, PARTAGENT LEURS EXPÉRIENCES ET DÉBATTENT.
   - LES ANIMATEURS EXPLIQUENT LES PROJETS DE FAÇON SIMPLE ET CLAIRE.
3. LES AVIS SERVENT POUR LES DÉCISIONS
   - LES CONTRIBUTIONS DU PANEL SONT TRANSMISES AUX ÉLUS ET AUX SERVICES.
   - ELLES AIDENT LA VILLE À AMÉLIORER LES PROJETS.
   - LES HABITANTS VOIENT QUE LEUR VOIX COMPTE VRAIMENT.



PRENDRE LA PAROLE

RÉSUMÉ

LE PROJET "PRENDRE LA PAROLE" RÉUNIT UN FABLAB, DES FOYERS MÉDICO-SOCIAUX ET UNE ÉCOLE D'INGÉNIEURS. ENSEMBLE, ILS DÉVELOPPENT DÉVELOPPER UNE IA ENTRAÎNÉE À COMPRENDRE ET RETRANSCRIRE LES PROPOS DE PERSONNES AYANT DES DIFFICULTÉS D'ÉLOCUTION, AFIN DE LEUR PERMETTRE DE "PRENDRE LA PAROLE".

COMMENT ÇA FONCTIONNE ?

1. UN "MARIAGE IMPROBABLE" ENTRE TROIS UNIVERS
   - LE FABLAB APPORTE SES MACHINES, SA CRÉATIVITÉ ET SON SAVOIR FAIRE EN INNOVATION PARTICIPATIVE.
   - LES FOYERS APPORTENT L'EXPÉRIENCE DES PERSONNES ACCOMPAGNÉES ET LEURS BESOINS RÉELS.
   - L'ÉCOLE D'INGÉNIEURS APPORTE DES COMPÉTENCES TECHNIQUES, NUMÉRIQUES ET MÉTHODOLOGIQUES.
2. ON PART DE L'EXPRESSION DES PERSONNES
   - ON ENREGISTRE ET ANALYSE COMMENT S'EXPRIMENT LES PARTICIPANTS.
   - ON IDENTIFIE LES TECHNIQUES LES PLUS ADAPTÉES À LEUR MODE D'EXPRESSION (RECONNAISSANCE VOCALE OU DÉTECTION DE GESTES OU DE MIMIQUES FACIALES...)
   - ON RÉ-ENTRAÎNE DES IA DÉJÀ DÉVELOPPÉE POUR DES PERSONNES VALIDES, POUR QU'ELLES APPRENNENT DES MODES D'EXPRESSION SINGULIER DES PARTICIPANTS.

L'ECOLE DE DESIGN DE NANTES

L'ÉCOLE DE DESIGN
Nantes Atlantique

RÉSUMÉ

L'ÉCOLE DE DESIGN DE NANTES FORME DES DESIGNERS QUI TRAVAILLENT SUR L'ACCESSIBILITÉ, LA CONCEPTION UNIVERSELLE ET L'INNOVATION UTILE. ELLE MONTRE QUE LE DESIGN PEUT ÊTRE UNE VRAIE FILIÈRE ÉCONOMIQUE QUI CRÉE DES SOLUTIONS POUR TOUS.

COMMENT ÇA FONCTIONNE ?

1. LE DESIGN POUR TOUS
   - LES ÉTUDIANTS APPRENNENT À CRÉER DES OBJETS, SERVICES ET ESPACES ACCESSIBLES.
   - ILS TRAVAILLENT AVEC DES PERSONNES CONCERNÉES POUR COMPRENDRE LES BESOINS.
   - LEUR OBJECTIF : CONCEVOIR POUR LE PLUS GRAND NOMBRE.
2. DES PROJETS CONCRETS AVEC DES PARTENAIRES
   - L'ÉCOLE COLLABORE AVEC DES ENTREPRISES, DES COLLECTIVITÉS ET DES ASSOCIATIONS.
   - LES PROJETS PORTENT SUR LA MOBILITÉ, LE NUMÉRIQUE, L'HABITAT, LA SANTÉ...
   - LES SOLUTIONS SONT TESTÉES ET AMÉLIORÉES AVEC LES USAGERS.
3. UNE FILIÈRE ÉCONOMIQUE AUTOUR DE L'ACCESSIBILITÉ
   - LE DESIGN GÉNÈRE DE L'INNOVATION LOCALE ET DE L'EMPLOI.
   - LES PROJETS PEUVENT DEVENIR DES PRODUITS, DES SERVICES OU DES STARTUPS.
   - CELA MONTRE QUE L'ACCESSIBILITÉ N'EST PAS UN COÛT, MAIS UNE OPPORTUNITÉ.

HANDIPLANET



RÉSUMÉ

HANDIPLANET EST UNE APPLICATION COLLABORATIVE QUI PERMET AUX VOYAGEURS OU PERSONNES À MOBILITÉ RÉDUITE DE TROUVER DES LIEUX ACCESSIBLES ET DE PARTAGER LEUR EXPÉRIENCE. LES UTILISATEURS PEUVENT CONSULTER LES AVIS, RECHERCHER DES SERVICES ADAPTÉS ET SIGNALER LES DIFFICULTÉS RENCONTRÉES.

COMMENT ÇA FONCTIONNE ?

1. TROUVER DES LIEUX ADAPTÉS
   - LES LIEUX (RESTAURANTS, HÔTELS, TRANSPORTS, ACTIVITÉS) SONT LISTÉS AVEC LEURS CARACTÉRISTIQUES D'ACCESSIBILITÉ.
   - LES FILTRES PERMETTENT DE CHERCHER SELON LE TYPE DE HANDICAP OU DE BESOIN.
   - LES INFORMATIONS SONT CLAIRES ET FACILES À CONSULTER.
2. LES UTILISATEURS PARTAGENT LEUR EXPÉRIENCE
   - CHAQUE PERSONNE PEUT DONNER SON AVIS SUR L'ACCESSIBILITÉ D'UN LIEU.
   - ON PEUT AJOUTER DES PHOTOS ET DES PRÉCISIONS PRATIQUES.
   - LES INFORMATIONS SONT MISES À JOUR GRÂCE AUX RETOURS DE LA COMMUNAUTÉ.
3. AMÉLIORER LA VISIBILITÉ ET L'ACCESSIBILITÉ
   - LES GESTIONNAIRES DE LIEUX PEUVENT PRENDRE EN COMPTE LES RETOURS.
   - LES COLLECTIVITÉS ET ASSOCIATIONS PEUVENT IDENTIFIER LES POINTS À AMÉLIORER.
   - L'APPLICATION CRÉE UN RÉSEAU D'INFORMATION FIABLE POUR TOUS LES USAGERS.

#06 : SÉLECTION

CHACUN·E PREND QUELQUES MINUTES POUR BALAYER L'ENSEMBLE DES IDÉES PRODUITES.

PUIS, CHACUN·E SÉLECTIONNE :

- L'IDÉE LA PLUS SIMPLE À METTRE EN OEUVRE
- L'IDÉE LA PLUS DÉSIRABLE POUR LES FUTURS PUBLICS

CHACUN·E PLACE UNE GOMMETTE SUR L'IDÉE DE SON CHOIX, SUR LE PANNEAU D'IDÉATION, AVEC L'AIDE DE LA FACILITATRICE SI BESOIN.



10 MINUTES

IL EST POSSIBLE DE CHOISIR UN ILÔT D'IDÉES SUR LA MÊME THÉMATIQUE



DESIGN SPRINT #01

SESSION DU 11/12/2025

- LA MÉTHODOLOGIE DE LA SESSION
- **LES IDÉES DU DESIGN SPRINT**
- L'ANALYSE

GROUPE #01 (CLEM)

CHAMP D'INTERVENTION

- Guichet unique
- Agence 360° sur les enjeux d'accesibilité
- Traiter de accessibilité des lieux de travail
- Définir l'accessibilité (ne se limite pas à un public → design for all)
- Travailler sur la co-responsabilité (en matière d'accessibilité)
- Prendre en compte les besoins des aidants
- Traiter de l'inclusior sociale et professionnelle
- Intervenir au-delà des ERP/services publics (commerces, asso, etc.)

AVEC QUI ?

- S'allier avec d'autres collectivités européenne
- S'appuyer sur le réseau de professionnels concernés dans le collectivités
- Avoir recours aux compétences externes du territoire
- Travailler avec des asso représentatives
- Réseau d'experts d'usage (personnes concernées)
- Associer l'école de design des Landes
- Travailler avec le monde de la recherche

Se doter d'une charte (de la participation)

AMORCE DU PROGRAMME DE TRAVAIL

- Définir qui peut saisir l'agence (collectivités ou plus large)
- Prioriser le programme ou les champs d'intervention
- Faire un diagnostic territorial

FINANCEMENT DE L'AGENCE

- Formule d'adhésion (pour financer les service de l'agence)

MODE D'INTERVENTION

- Agence itinérante avec un programme de déplacement (surtout en zones rurales)

POINT DE VIGILANCE

- /!\ Articulation avec l'existant

IDÉE LA PLUS SIMPLE À METTRE EN OEUVRE

IDÉE LA PLUS DÉSIRABLE

GROUPE #01 (CLEM)

L'OFFRE DE SERVICES DE L'AGENCE

OFFRE DE FORMATION

Offre de formation pour les élus

Créer les contenus de formation avec les personnes concernées

Offre de formation pour les agents territoriaux

Former au design universel

Former les professionnels de la construction

Guichet facilitant les démarches administratives et d'accès aux aides

Proposer une offre d'AMO pour rechercher les nancements pour les travaux de mise en accessibilité

Proposer une offre d'AMO pour réalisation de travaux avec les professionnels de la construction

Recenser les solutions de co-financement

MONTAGE DE DOSSIERS & RECHERCHE DE FINANCEMENTS

Catalyseur pour financement de projets innovants et participatifs

Aide au montage de dossiers

CREATION D'OUTILS

Créer la malette de l'accessibilité

Promouvoir la production de nouveaux outils et services

Création d'un guide d'accueil inclusif

Recenser les outils existants

Explorer les potentiels de l'IA

SOUTIEN A L'INNOVATION

Détection et mise en réseau avec les pépites d'ici et d'ailleurs

Organisation de hackathons locaux pour des solutions personnalisées

Promouvoir les projets pilotes

LABELLISATION & BAROMETRE

Création d'un label (Landes Accessilbles)

Devenir un centre de preuve national et labelliser des démarches dans d'autres territoires

Publier le palmarès annuel des villes en termes d'accessibilité (ou baromètre annuel)

Faire remonter au national les besoins

(rôle de sentinelle)

Rencontre en pairs rencontrant les mêmes difficultés d'accès

S'approprier, créer et diffuser les bases de données sur l'accessibilité (Open Street Map)

Audit de site web et outils numériques

Faire une veille juridique

GROUPE #02 (QUITERIE)

Définir ce qu'est l'accessibilité

L'agence doit aller vers les communes. Frapper aux portes.

Centre ressource : Base de données de solutions existantes innovantes et à l'international

Mise à disposition :
- d'outils
- de méthodologies

Veille règlementaire

Former les élus et les services techniques

Former les écoles :
- d'architectes
- d'urbanisme
- d'informatique

L'agence doit réunir les compétences :
- Financiers / Subvention
- Technique / règlementaire
- Communication

Aider à remplir les dossiers

Attention à ne pas faire doublon / Ne pas complexifier

Simplifier les démarches

Aider à penser nativement les projets à une accessibilité universelle

Négocier avec les bâtiments de France

Mettre en lien avec de multiples associations pour tester les nouveaux aménagements

Accompagner les communes au diagnostic d'accessibilité et le financer

L'agence doit intégrer la chaîne de déplacement dans les diagnostics, donc associer les différentes compétences

L'agence doit avoir ses propres financements ou guider vers les financements

L'agence doit créer une application ou un annuaire papier des lieux accessibles avec leur chaîne de déplacement

Accompagner les communes qui souhaitent augmenter le nombre d'élus en situation de handicap

Lobbying vers les ministères

Sensibiliser les élus en condition réel (sur fauteuil roulant, ...)

Ouvrir l'agence au grand public

Service de médiation entre les usagers et les collectivités

Demander aux instances publiques d'avoir une représentation avec des personnes en situation de handicap

Vérifier / Observer le respect de l'obligation de l'emploi de personnel handicapé dans les communes

Vecteur / Promoteur du handicap comme opportunité économique, outil de croissance

L'agence pourrait être contactée par les associations / les usagers pour remonter des difficultés

Permanences juridiques à destination des usagers. Partenariat avec France Handicap

Travailler avec l'ALPI pour l'accessibilité numérique

Partenariat avec les associations des maires des Landes

Partenaires privés :
- bureaux d'architectes
- voiries
- Ceux qui ont des compétences techniques règlementaires

Rôle d'observatoire de l'avancement de l'accessibilité des communes

Créer une labellisation pour valoriser les territoires exemplaires

Label de mauvaise accessibilité #Name&change

Montrer les avantages, les bénéfices d'une accessibilité universelle

Partenariat avec les défenseurs des droits de chaque territoire

Attention à ne pas donner de faux espoirs aux usagers

Favoriser la mise en lien de la commune avec un panel d'utilisateurs en local

Comment les compétences de certaines communes peuvent servir à l'agence ? (donner du temps ?)

Être une pépinière de start-up

Repérer l'ensemble des partenaires sur le territoire

GROUPE #03 (ÉMILIE)

Centralisation de l'information

Repérer et répertorier les ressources existantes sur le territoire

Assistance technique / expertise

Faciliter l'accès aux fonds (infos, démarches administratives

Mission de sensibilisation

Formation des élus

Orientation vers les organismes adaptés / spécialisés

Faciliter l'accès à l'info et aux démarches pour les mises aux normes

Aide au montage de dossier

Aides financières

Sensibilisation et formation des agents à l'accueil des pers en situation de handi.

Intégrer les personnes en situations de handicap dans les formations

Mettre en place des clauses d'accessibilité dans les marchés publics

Annuaire / contacts

Simplification des démarches

Centre de ressources:
- Expériences
- Juridique
- Technique

Conscience collective

- Acculturer
- Former
- Sensibiliser aux enjeux/droits des personnes

Communiquer auprès de la population

Travail avec l'éducation nationale pour intervention dans les classes primaires

Pairs
- Réseau
- Partage
- Appui

Mentorat: collectif d'entreprises en pépinière

Discours attractif, storytelling

Intégrer au plus tôt la notion d'accessibilité

Interface avec des panels d'utilisateur

Faire appel à des personnes concernées (experts d'usage)

Apporter une expertise technique: état des lieux de l'accessibilité

Recenser les différents types de handicap

Se baser sur les réseaux déjà existants

Repérer et répertorier les ressources existantes sur le territoire

Accessibilité des personnes

Qualité de vie ressentie plus que l'accessibilité du lieu

GROUPE #03 (ÉMILIE)

Gouvernance de l'agence

A qui se déstine-t-elle ?

Accessibilité de l'agence ?

Avec qui est-ce que l'agence travaille ?

Sécuriser la stratégie de gouvernance: rappel à la loi, aides

L'agence ferai caisse de résonnance des combats

Promouvoir des budget réalistes

Volonté politique

Mixte entre association et mairie

Question du périmètre

- Dans chaque mairie
- Bus mobile
- Permanences

- Réseau
- Entreprises privées

Rôle de l'agence dans l'emploi de personne en situation de handicap

Politique & Finances

Forme juridique

Valoriser le territoire: maintenir le lien entre les communes

1 interlocuteur unique

Perspectives de ruissellement: les bénéfices de l'accessibilité

Apport de solutions

Enjeux de résultats

Agilité

- Logique projet
- Diagnostique / Audit
- Plan d'action

Création d'un schéma pluriannuel d'accessibilité numérique

Accélérateur de démarches: rapidité d'exécution et d'application

Outils:
- Référentiels
- IA 36
- Formation

Animer la culture de performance

Expertise d'usage:
- Solution
- Innovation
- Conception universelle

Evaluation de l'impact

GROUPE #04 (SEB)

Pro-activité

Réaliser des constats / diagnostics / audits

Diagnostic :
- “tour” de la ville
- audits de fonctionnement
- numérique
- vécu des forces de l’ordre / pompiers

Organisation d’audits pour favoriser l’accessibilité de l’accueil, du bâti, par les agents des collectivités

Réaliser des diagnostics de “situation” pour aider la ville à structurer un plan d’accessibilité

Accompagner les territoires à rendre leurs évènements adaptés/inclusifs

Animer des ateliers :
- pour les citoyens
- pour les pro
- pour les asso

Prendre en compte l’accessibilité pour les ERP mais aussi pour les logements privés

Testeur mystère pour tester l’accessibilité générale

Co-construire

Hackathon avec participation des personnes concernés

Concours d’innovation local de projets inclusifs

Visites sur sites avec personnes en sit de handicap, représentants, élus pour relever points positifs / négatifs

Disposer d’un pool “d’usagers experts” pour accompagner tous les projets

Co-construction par et pour les bénéficiaires

Projet participatif entre école, EPHAD, association, etc.

Centre de recherche participatif départemental de l’accessibilité

Echanger avec les PMR sur les difficultés rencontrées dans leur ville

Ingénierie et coordination

Susciter le portage politique quand il n’y en a pas

1 référent par territoire

Fléchage de l’ensemble des acteurs liés à l’accessibilité

Orienter et flécher vers les bons acteurs

Observatoire sur l’évaluation de la population et de l’accessibiltié

Disposer d’une personne experte sur la recherche de financements et montage de dossier

Appuis aux collectivités (demande d’aides de financement)

Accueil de la mairie personnalisé en fonction de la demande (seul, accompagné, en fauteuil, aidant...)

Proposer un guide de mise en œuvre de l’accessibilité pour guider les villes

Tiers lieux départemental qui s’appuie sur les tiers lieux locaux

GROUPE #04 (SEB)

Sensibiliser et Former

Sensibilisation de tous les publics sur le sujet, mise en avant de l'utilité universelle de l'accessibilité

Rénover l'enseignement : ajouter l'accessibilité et le handicap dans toutes les disciplines

Sensibiliser au cours de journées (ex: sport adapté) qui réunissent et impliquent tous les acteurs

Formation des techniciens à l'accessibilité par rapport aux bâtiment

Former, sensibiliser au handicap avec des mises en situation concrètes

Personnel spécialisé dans le domaine du handicap

Promouvoir et valoriser

Apprendre à penser inclusivité de façon transversale et globale

Promouvoir la conception universelle sur le territoire

Valoriser les communes qui ont réalisé la mise en accessibilité

Provoquer des prises de conscience et une ouverture d'esprit

Une banque de projets et de données

Accompagner et Communiquer

Communication sur les outils déjà disponibles sur le département

"Intramuros" : ajouter un onglet handicap - recenser lieux accessibles et remonter pbs d'accessibilité

Site internet spécialisé pour les personnes en sit de handicap (fournitures, lieux accessibles, culture...)

Site internet d'alertes sur l'inaccessibilité de lieux/sites amenant à saisir les collectivités

Site internet centralisant : guides d'accompagnement, aides, ressources juridiques

Recenser les besoins et demandes des collectivités sur l'accompagnement nécessaire

Recenser les prestataires adaptés et accessibles pour les différents sujets (bâti, num, formateurs, etc.)

Une boîte à outils en matière de lutte contre l'isolement

Documents FALC : disposer de doc FALC administratifs et juridiques

Mise à dispo de documentation claire sur l'ensemble des attendus juridiques en terme d'accessibilité

Un accompagnement pour générer une communication adaptée



DESIGN SPRINT #01

SESSION DU 11/12/2025

- LA MÉTHODOLOGIE DE LA SESSION
- LES IDÉES DU DESIGN SPRINT
- **L'ANALYSE**

LE CHAMP D'INTERVENTION

NÉCESSITÉ DE DÉFINIR L'ACCESSIBILITÉ

PRÉCONISATION D'UNE APPROCHE LA PLUS LARGE POSSIBLE (DESIGN UNIVERSEL)

L'ACCESSIBILITÉ DÉPASSE LE CHAMP DES COLLECTIVITÉS

ENJEUX FORTS D'ACCESSIBILITÉ EXPRIMÉS DANS LE CHAMP DE LA VIE PROFESSIONNELLE, RÉSIDENTIELLE, ASSOCIATIVE, COMMERCIALE, ETC. MAIS AUSSI POUR LES AIDANTS

CONFUSION POSSIBLE AVEC LES MDPH

LES PERSONNES CONCERNÉES TENDENT À ENVISAGER CETTE AGENCE COMME S'ADRESSANT À EUX, SUR SAISINE, PLUTÔT QU'EN APPUI À LA MISE EN ACCESSIBILITÉ DES ERP ET SERVICES PUBLICS.

RÉFLEXION À ENGAGER SUR LA NOTION DE CO-RESPONSABILITÉ

LES MODALITÉS D'INTERVENTION

UNE AGENCE ITINÉRANTE

IDÉE PLÉBISCITÉE ET RÉCURRENTE DANS PRESQUE TOUS LES GROUPES. UNE ATTENTION PARTICULIÈRE POUR "ALLER VERS" LES ZONES LES PLUS RURALES

UNE AGENCE IDENTIFIABLE

PRÉCONISATION D'UN RÉFÉRENT DÉDIÉ PAR TERRITOIRE, SORTE DE GUICHET UNIQUE

UNE AGENCE AGILE ET PERFORMANTE

CRAINTE D'UNE ÉNIÈME COUCHE TECHNOCRATIQUE QUI ALLOURDIT PLUS QU'ELLE NE FLUIDIFIE. CELA SUPPOSE QUE L'AGENCE AIT DE RÉELS MOYENS D'AGIR ET DE DÉCIDER LE CAS ÉCHÉANT.

LES PARTENARIATS À ÉTABLIR

LES PERSONNES CONCERNÉES AU COEUR DE L'AGENCE

POOL D'EXPERTS D'USAGE PLÉBISCITÉ DANS LES GROUPES DE TRAVAIL. IDÉE RÉCURRENTE ÉGALEMENT DE S'APPUYER SUR LE TISSU DES ASSOCIATIONS DU HANDICAP

DES FONCTIONNAIRES IMPLIQUÉS

PRÉCONISATION DE S'APPUYER SUR LES ÉQUIPES DES COLLECTIVITÉS (VIA UN RÉSEAU DE PROFESSIONNELS), ET EN PARTICULIER CEUX EN SITUATION DE HANDICAP

DES OPÉRATEURS À EMBARQUER

TOUS LES ACTEURS DE LA MISE EN ACCESSIBILITÉ : ARCHITECTES, ENTREPRISES DU BTP/VOIRIE, JURISTES, ÉDUCATION NATIONALE (POUR LA SENSIBILISATION), ALPI, ETC.

UNE ALLIANCE AVEC LE MONDE DE LA R&D

ACTEURS DE LA RECHERCHE, ÉCOLE SUPÉRIEURE DE DESIGN DES LANDES, ETC.

UN SPONSORING FORT PAR LES ÉLUS

ASSOCIATION DES MAIRES DES LANDES

LE PANIER DE SERVICES

FORMATION ET SENSIBILISATION

AVEC DES PERSONNES CONCERNÉES (CRÉATION DE CONTENU, INTERVENTION DIRECTE, ETC.) POUR DES CIBLES TRÈS VARIÉES (ÉLUS, AGENTS TERRITORIAUX, ENTREPRISES DU BÂTIMENT, ÉCOLIERS, POPULATION GÉNÉRALE...)

CENTRE DE RESSOURCES & OUTILLAGE

MISE À DISPOSITION D'UNE BOÎTE À OUTILS (LA MALETTE DE L'ACCESSIBILITÉ), INCLUANT LE RÉFÉRENCEMENT DES BONNES PRATIQUES MAIS AUSSI DES OUTILS NUMÉRIQUES AVEC UN FOCUS SPÉCIFIQUE SUR L'IA

PROMOTION DE L'INNOVATION ET INCUBATION

DÉTECTION ET SOUTIEN AUX PÉPITES, DISPOSITIF DE MENTORIAT, ORGANISATION DE HACKATHON LOCALEMENT POUR APPORTER DES RÉPONSES INÉDITES AUX SITUATIONS SPÉCIFIQUES, SOUTIEN DES APPROCHES D'INNOVATION PARTICIPATIVE ET OUVERTE, ETC.

EVALUATION & AUDIT

AUDIT SUR PLACE PAR DES PERSONNES CONCERNÉES AVANT / APRÈS, ÉVALUATION D'IMPACT

LE PANIER DE SERVICES

AIDE AU MONTAGE DE DOSSIER

Y COMPRIS POUR LA RECHERCHE DE FINANCEMENTS, AVEC UN SOUCI DE SIMPLIFICATION DES DÉMARCHES

LABELLISATION & OBSERVATOIRE

GÉRER LES BASES DE DONNÉES ET LES RENDRE ACCESSIBLES (APP ET CARTOGRAPHIE), FAIRE REMONTER AU NATIONAL L'AVANCEMENT DE LA MISE EN ACCESSIBILITÉ (SORTE DE BAROMÈTRE LOCAL), MESURER LE RESPECT DES EXIGENCES EN MATIÈRE D'EMPLOI DANS LES COLLECTIVITÉS

COMMUNICATION & LOBBYING

POUR SUSCITER UN PORTAGE POLITIQUE FORT LOCALEMENT ET CONVAINCRE DES EXTERNALITÉS POSITIVES EN TERMES DE CROISSANCE

ORIENTATION & MISE EN RELATION

FLÉCHAGE VERS LES BONS INTERVENANTS, ANNUAIRE DES ENTREPRISES, MISE EN RELATION ENTRE PERSONNES CONCERNÉES, OU ENTRE PERSONNES CONCERNÉES ET COLLECTIVITÉS, ETC.

VEILLE & CONSEIL JURIDIQUE

LA GOUVERNANCE ET LE FINANCEMENT

GOUVERNANCE MIXTE ET PARTICIPATIVE

INTÉGRANT LES ASSOCIATIONS CONCERNÉES, DANS UNE LOGIQUE DE TIERS-LIEU

CONTRIBUTION DES COLLECTIVITÉS EN NATURE

MISE À DISPOSITION D'AGENTS DES COLLECTIVITÉS BÉNÉFICIAIRES POUR STAFFER L'AGENCE

FORMULE D'ADHÉSION

ABONNEMENT À PAYER POUR BÉNÉFICIER DES SERVICES DE L'AGENCE

AMORÇAGE & POINTS DE VIGILANCE

MODES DE SAISINE À DÉFINIR

ENVISAGER UNE SAISINE PAR LES PERSONNES CONCERNÉES ET PAS UNIQUEMENT PAR LES COLLECTIVITÉS OU ERP

PRIORISATION DU PROGRAMME DE TRAVAIL

SUR LA BASE D'UN DIAGNOSTIC TERRITORIAL, DÉFINIR LES PREMIÈRES ACTIONS & SERVICES ACTIVÉS CAR IL NE SERA PAS POSSIBLE DE TOUT FAIRE IMMÉDIATEMENT

IDENTIFICATION DE TOUS LES PARTENAIRES POTENTIELS

POUR AVOIR UNE ACTION DISTRIBUÉE ET EMBARQUER LE PLUS LARGEMENT POSSIBLE

ARTICULATION AVEC L'EXISTANT

POUR NE PAS DÉFAIRE CE QUI FONCTIONNE

NE PAS DONNER DE FAUX ESPOIRS

VIGILANCE SUR LES ATTENTES SUSCITÉES PAR LE LANCEMENT D'UNE TELLE AGENCE : PENSER AUX "QUICK WINS" !



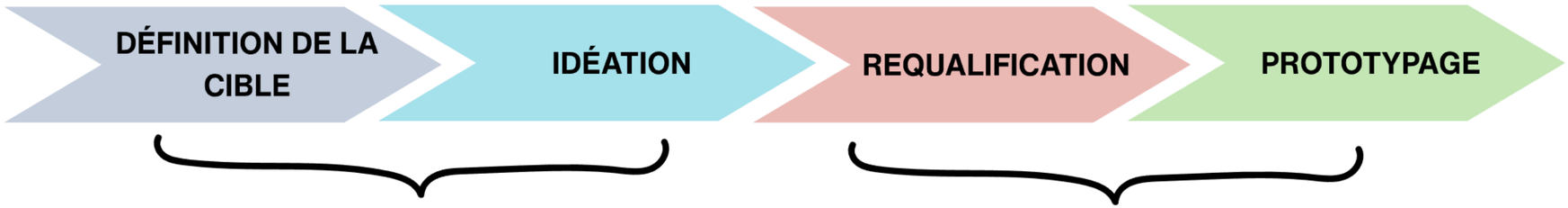
DESIGN SPRINT #02

SESSION DU 07/03/2026

- **LA MÉTHODOLOGIE DE LA SESSION**
- LES IDÉES DU SABOTAGE
- LES IDÉES DE LA RÉPARATION
- LE PROTOTYPAGE
- L'ANALYSE

QUEL RÔLE & FONCTIONNEMENT DU POOL DE PERSONNES CONCERNÉES ?

LA MÉTHODE



DESIGN SPRINT PRÉCÉDENT

PHASE D'EXPLORATION

LA SESSION D'AUJOURD'HUI

ZOOM SUR UNE MODALITÉ DE L'AGENCE

- **DES FORMATS SPRINT CHRONOMÉTRÉS**
- **ON ALTERNE ENTRE RÉFLEXION INDIVIDUELLE ET PARTAGE**

#01 : LE SABOTAGE



40 MINUTES

EN SESSION PLÉNIÈRE, LE PUBLIC IMAGINE TOUT CE QU'IL FAUDRAIT FAIRE / PRÉVOIR SI ON VOULAIT QUE LE POOL DE PERSONNES CONCERNÉES NE FONCTIONNE PAS DURABLEMENT.

LES FACILITATEURS PARTAGENT LA PAROLE ET PRENNENT EN NOTE LES IDÉES SUR UN TABLEAU NUMÉRIQUE

- SI QUELQU'UN ÉNONCE UNE IDÉE QUE J'AVAIS, JE DIS BINGO PLUTÔT QUE DE PRENDRE LA PAROLE POUR DIRE QUELQUE CHOSE DE SIMILAIRE
- ESSAYEZ DE PENSER SABOTAGE ET NON SOLUTION

#02 : LA RÉPARTITION EN SOUS-GROUPE

APRÈS AVOIR ORGANISÉ LES IDÉES EN GROUPES COHÉRENTS, LES FACILITATEURS PRÉSENTENT LES GRANDES FAMILLES DE SABOTAGE QUI CONSTITUERONT LES DIFFÉRENTS GROUPES DE TRAVAIL.

LES PARTICIPANTS SE RÉPARTISSENT DANS LES GROUPES SELON CE QUI LEUR PARLE LE PLUS.



10 MINUTES

- ESSAYEZ DE VOUS RÉPARTIR DANS DES GROUPES DIFFÉRENTS SI VOUS VENEZ D'UNE MÊME ORGANISATION
- L'OBJECTIF EST DE PRÉSERVER UN JUSTE ÉQUILIBRE, DANS CHAQUE GROUPE, ENTRE PERSONNES CONCERNÉES ET PERSONNES IMPLIQUÉES

#03 : LA RÉPARATION



25 MINUTES

LES PARTICIPANTS IMAGINENT DES SOLUTIONS EN MIROIR DE CHAQUE IDÉE DE SABOTAGE.

LE FACILITATEUR ORGANISE LES IDÉES DE RÉPARATION SUR UN PANNEAU PARTAGÉ.

SI QUELQU'UN ÉNONCE UNE IDÉE QUE J'AVAIS, JE REBONDIS DESSUS

#04 : LE MAQUETTAGE (FACULTATIF)

A L'AIDE DE LA RESSOURCERIE, LES PARTICIPANTS RÉALISENT UNE MAQUETTE DE LEUR PROPOSITION. CE PEUT-ÊTRE UN SCHÉMA, UN STORY-BOARD, UN PARCOURS TYPE, ETC.



45 MINUTES

L'IDÉE EST DE RENDRE COMPRÉHENSIBLE LE PROJET ET DE MONTRER LA COHÉRENCE D'ENSEMBLE

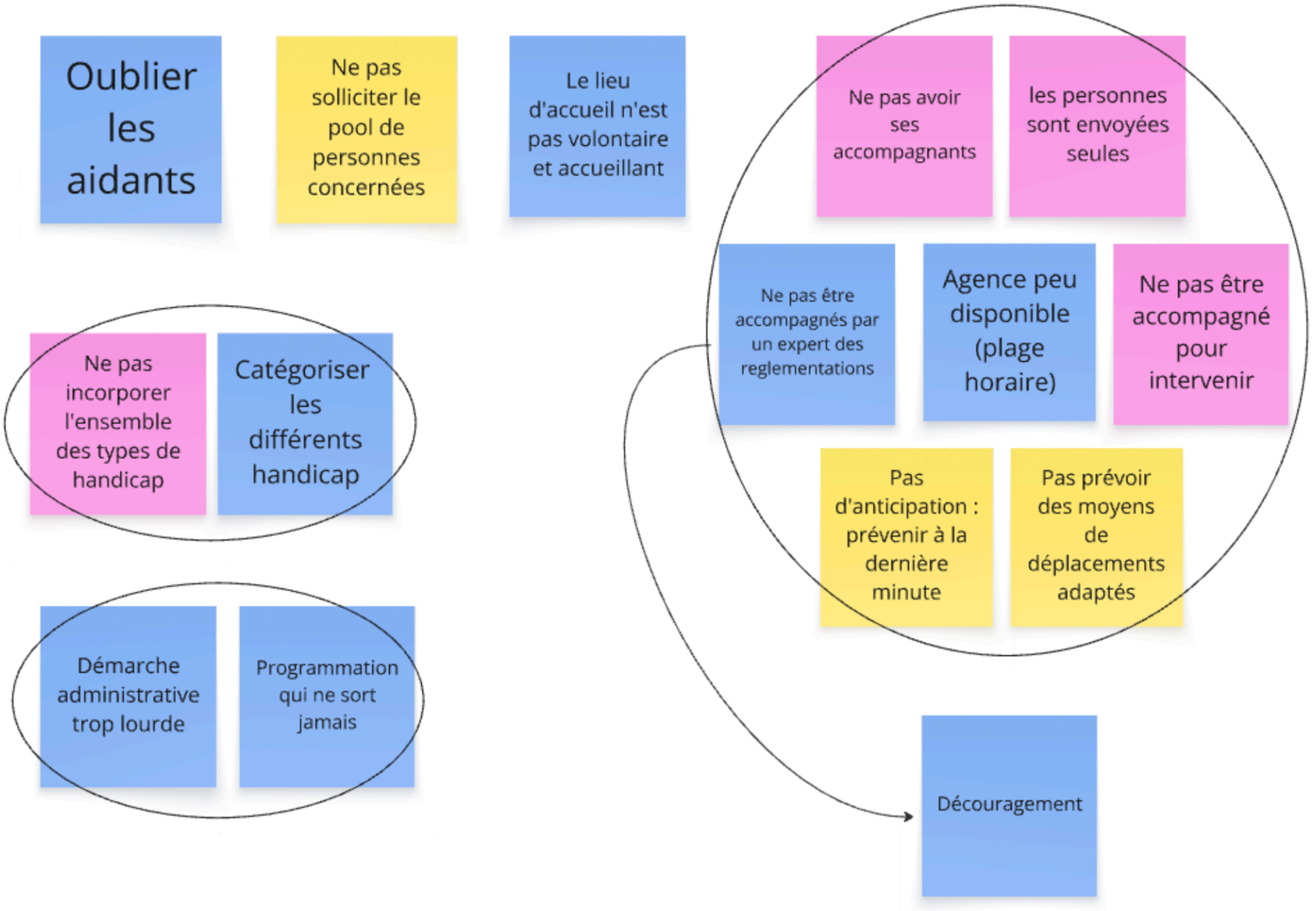


DESIGN SPRINT #02

SESSION DU 07/03/2026

- LA MÉTHODOLOGIE DE LA SESSION
- **LES IDÉES DU SABOTAGE**
- LES IDÉES DE LA RÉPARATION
- LE PROTOTYPAGE
- L'ANALYSE

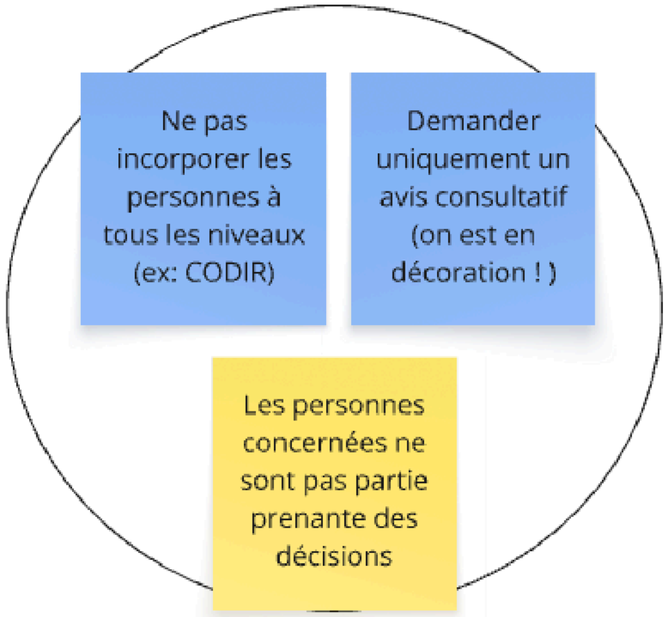
ORGANISATION / LOGISTIQUE



Légende

- Idées de 0-5 personnes
- Idées de 5-10 personnes
- Idées de >10 personnes

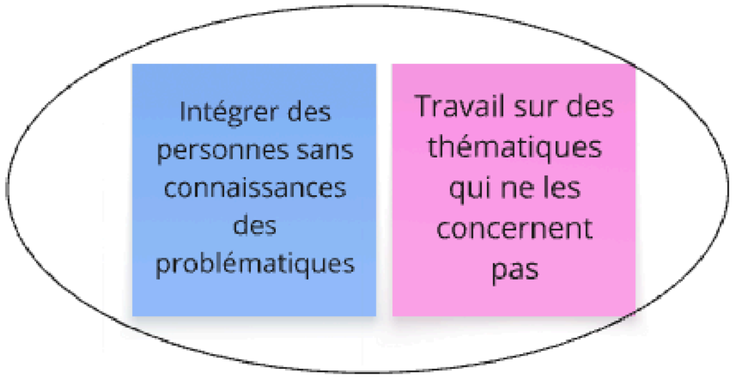
CASTING DES PERSONNES CONCERNEES

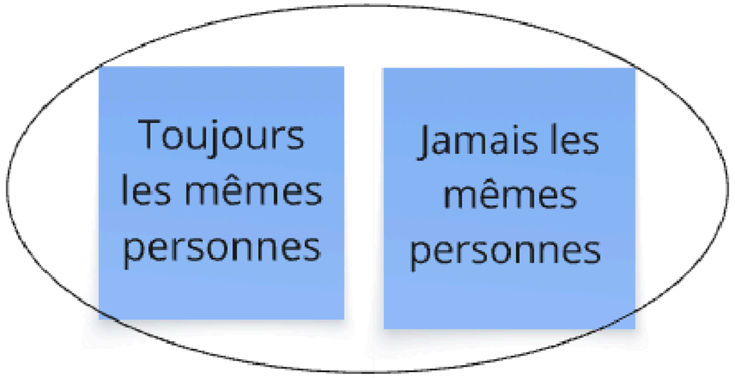


Ne pas prendre en compte les personnes vivant seules

Proposer un service déjà existant

Que des représentants





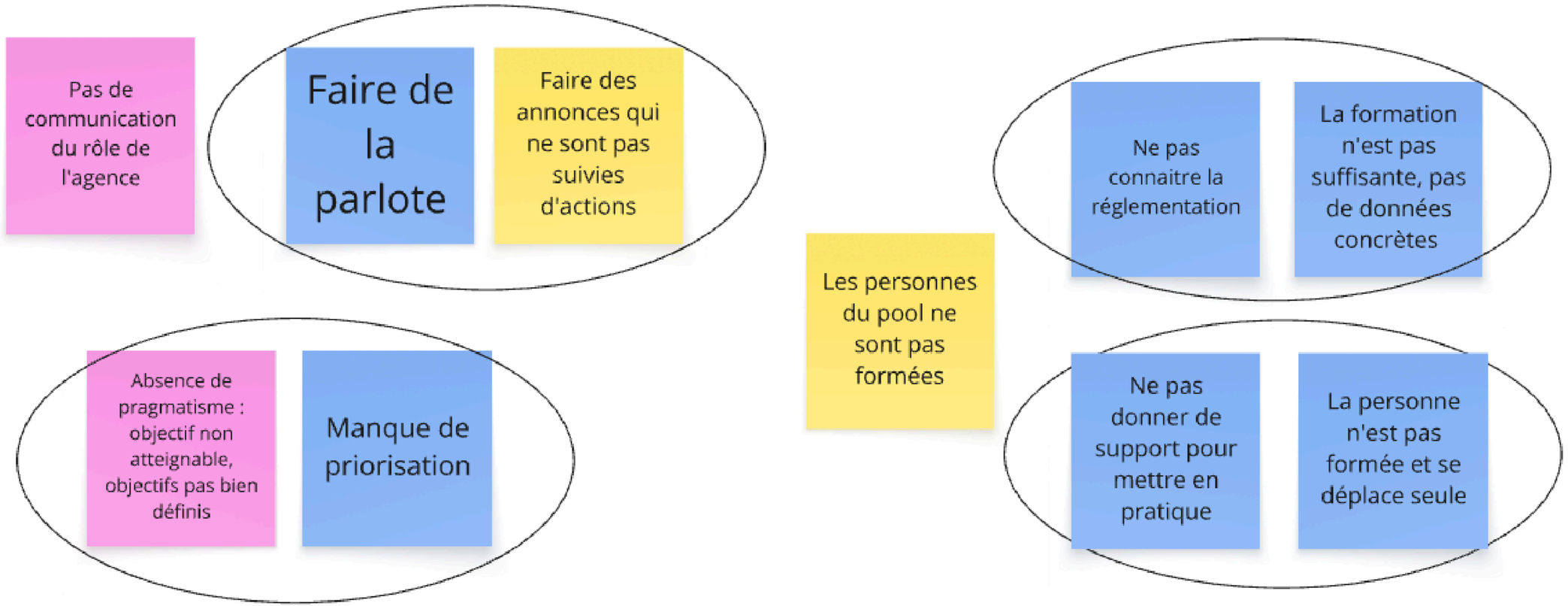
Légende

Idées de 0-5 personnes

Idées de 5-10 personnes

Idées de >10 personnes

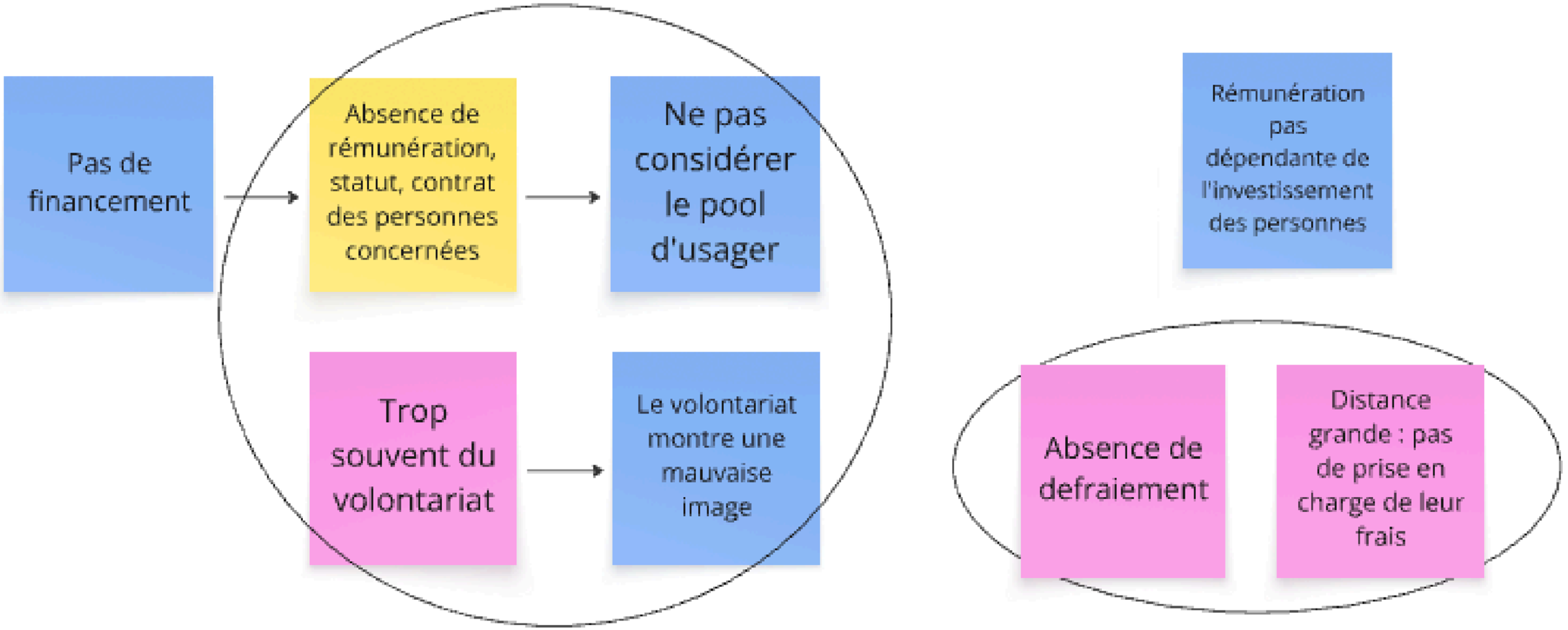
COMMUNICATION & FORMATION



Légende

- Idées de 0-5 personnes
- Idées de 5-10 personnes
- Idées de >10 personnes

STATUT DES PERSONNES CONCERNEES



Légende

- Idées de 0-5 personnes
- Idées de 5-10 personnes
- Idées de >10 personnes



DESIGN SPRINT #02

SESSION DU 07/03/2026

- LA MÉTHODOLOGIE DE LA SESSION
- LES IDÉES DU SABOTAGE
- **LES IDÉES DE LA RÉPARATION**
- LE PROTOTYPAGE
- L'ANALYSE

GROUPE #01 (CLEM) - ORGANISATION / LOGISTIQUE

Emploi vs experts d'usage

- Distinguer experts d'usage et emploi de personnes en situation de handicap
- Prévoir l'embauche de personnes handi

Gouvernance

- Distinguer participation à la gouvernance de l'agence vs. mission d'expertise d'usage
- Mettre des personnes concernées dans la gouvernance
- Personnes concernées associées au pilotage de l'agence

Planification

- Comme un lieu culturel: une programmation annuelle et trimestrielle
- Ritualiser les types d'intervention (tous les lundis = audit sur site)
- Programmation simple et claire / accessible à tous. N° connu et reconnu
- Plusieurs modalités d'accompagnement par l'agence (tel, sur place, chat numérique...)
- Personnes concernées associées à la phase AMONT de chaque projet de la feuille de route

Aidants + binômes

- Binôme entre aidant ou personne concernées + professionnel clinique et théorique
- Intervenir en collectif (avec autres experts (technique, d'usage)
- Accueil de tout type de handicap + aidants fortement souhaités (incitation à venir accompagné)
- Clarifier ce qui est attendu des accompagnants
- Agence ≠ association
- Agence s'apuie sur expertises croisés

Locaux

- Avoir des implantations 'physiques' et adaptées
- Différentes implantations (ruralité, quartiers, etc.)
- Prévoir une organisation présentielle et distancielle (recours aux outils numériques)

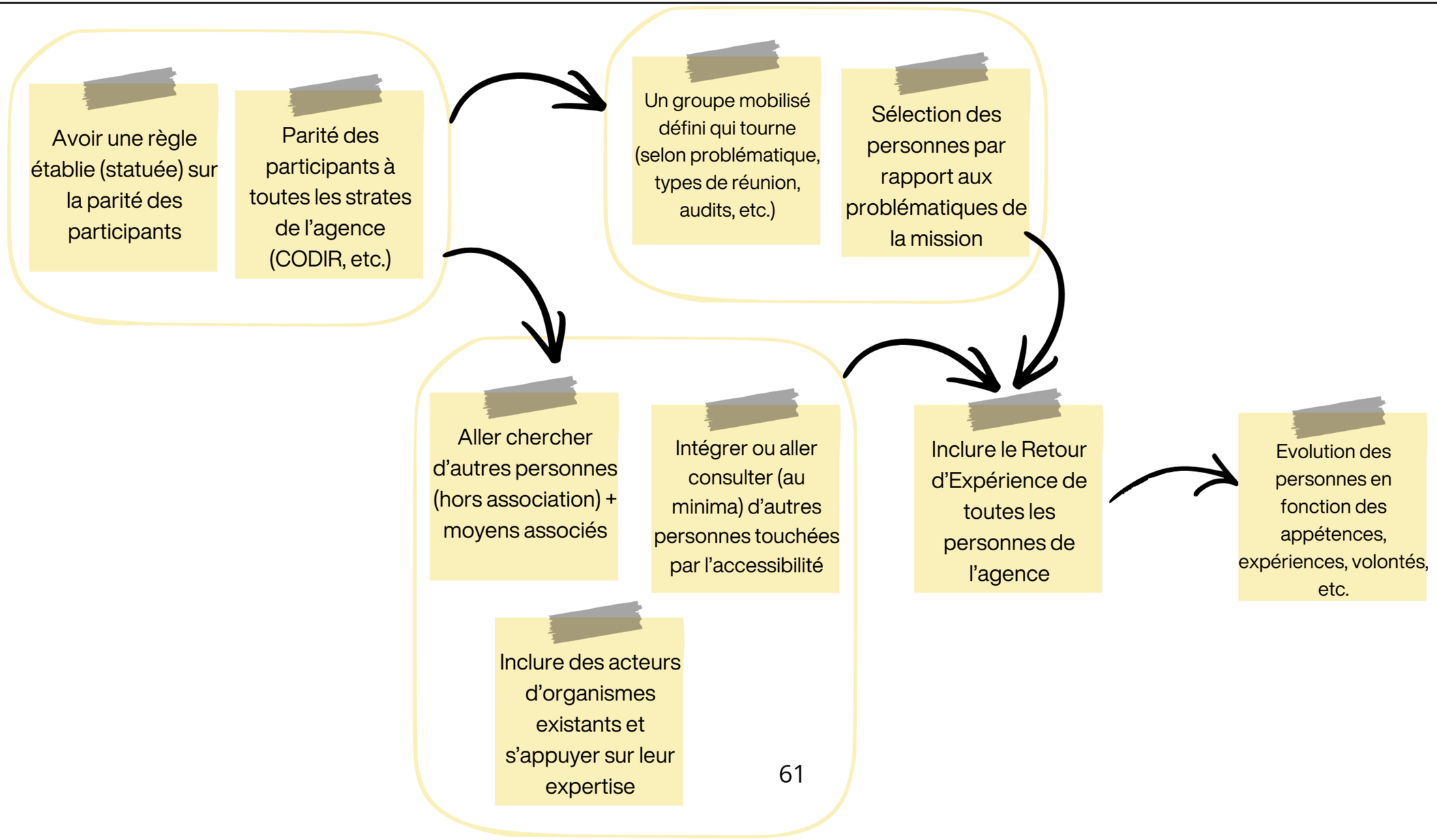
Missions

- Former & labelliser les accueils 'public'
- Dans le cas de la labellisation : % de vois aux personnes concernées (>60%)
- Toutes les missions de l'agence requièrent-elles de l'expertise d'usage ?

Outils

- Définir l'expertise d'usage et outilles les experts en fonction de la mission
- Outils & logiciels adaptés à tous type de handicap
- Besoin de formation des experts d'usage
- Prévoir les déplacements adaptés pour les experts d'usage (véhicule + chafuffeur)

GROUPE #02 (SEB) - CASTING DES PERSONNES CONCERNÉES



GROUPE #03 (QUITERIE) - COMMUNICATION & FORMATION

Mettre en avant le savoir expérientiel

Participation des personnes concernées aux objectifs : prise en compte de l'accessibilité à la culture, sport en plus de l'accessibilité numérique et des lieux

Le rôle des personnes concernées n'est pas d'être sachantes en règlementation mais pragmatique, conseils de mise en oeuvre et d'amélioration

Base du volontariat tout au long du projet

Définir le cadre de l'agence / du pool d'expert = feuille de route claire

Identifier les besoins et les priorités

Définir des moyens financiers, humains et logistiques

Réaliser un plan de formation cohérent par rapport aux objectifs définis

Les personnes concernées peuvent former ou sensibiliser les personnes "expertes en règlementation" / élus/ CCAS sur le vécu du handicap

Formation des personnes concernées sur la façon dont mener un audit / à la législation

Sensibilisation à l'accessibilité universelle = pour tout type de handicap

proposer des supports de formation adaptés et accessibles à tous

Outils de communication accessibles par les personnes concernées

Créer une identité :

- logo
- charte graphie
- site internet
- mails
- nom de domaine

Créer des outils de communication internes :

- mail
- réseau social

Créer des outils de communication externes :

campagne de com choc auprès des mairies, des associations, citoyens landais

Communiquer sur le travail de ce pool de personnes concernées

GROUPE #04 (CHLOÉ) - STATUT DES PERSONNES CONCERNÉES

Modèle économique de l'agence

Rémunération ≠ Défraiement

Reconnaitre le savoir expérentiel

Mettre en place un statut si elle n'en a pas

Statut => droits et obligations

Poids de la croyance

Ne doit pas me coûter car impact sur les allocations : impacts sur les droits sociaux

Informer les usagers de leur accès aux droits, accès à l'emploi

Accompagnement personnalisé selon les profils économiques des usagers : cas par cas

Définir la rémunération la plus adéquat selon chaque individu

- cadre juridique
- planification

La formation et la qualification justifie la rémunération (formation pour assoir la légitimité)

Se former pour mieux qualifier

Accompagnement sur la formation puis la réglementation

Attention à la qualification (pas toujours évident pour les personnes en situation de handicap: stress, manque de confiance)

Ne pas faire un métier de l'expertise d'usage

Monétisation de l'expertise d'usage



DESIGN SPRINT #02

SESSION DU 07/03/2026

- LA MÉTHODOLOGIE DE LA SESSION
- LES IDÉES DU SABOTAGE
- LES IDÉES DE LA RÉPARATION
- **LE PROTOTYPAGE**
- L'ANALYSE

GROUPE #02 (SEB) - CASTING DES PERSONNES CONCERNÉES

Sens de réalisation du casting

CODIR / CA

Référents

Pool d'acteurs volontaires

Mobilisation Citoyenne



1 CODIR ou CA avec une parité entre professionnel et personnes concernées (inclure les personnes concernées aux décisions)

1 référent par GT pour faire le lien entre direction et personnes participants aux GTs (information, organisation interventions, logistique, etc.)

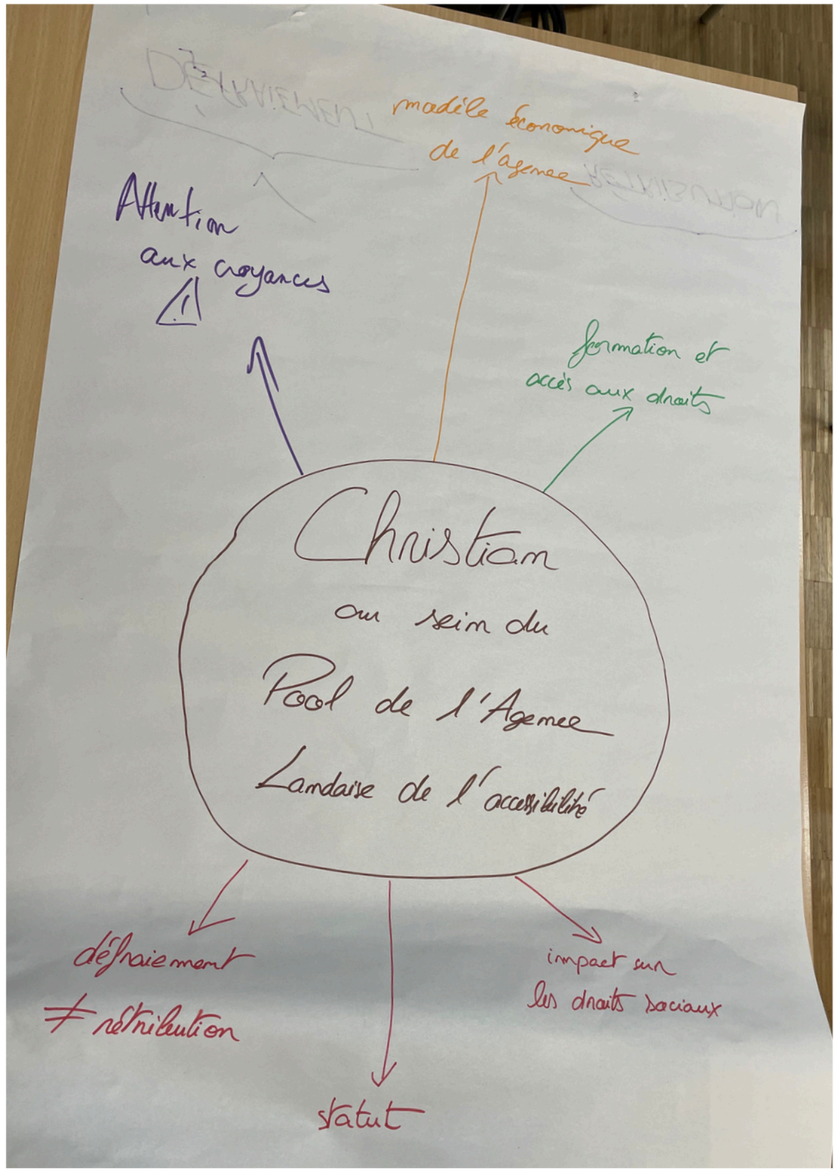
PSH, personnes âgées, enfants, autres personnes impactées par l'accessibilité.

Répartition des personnes par intérêts dans différents GT : sports, culture, emploi, éducation, transports, bâtiments, numérique, etc.

Toutes personnes.

Par questionnaire, réunions d'information, recueil de problèmes rencontrés et idées

GROUPE #04 (CHLOÉ) - STATUT DES PERSONNES CONCERNÉES



<u>Présentation du cas de Christian, personne en situation de Handicap qui souhaite s'impliquer dans le pool d'expert usager de l'agence Landaise de l'accessibilité.</u>

Christian a peur que ses allocations soit supprimé s'il est rémunéré par l'agence.

Il a donc besoin d'être accompagné pour qu'il puisse connaitre ses droits.

Si cela est nécessaire, il faudra lui créer un statut.

S'il le souhaite, il peut bénéficier d'un accompagnement pour se former et développer ses compétences, mais cela ne doit pas constituer une condition préalable à sa rémunération.

La rémunération se décide donc au cas par cas.

Le défraiement doit être prise en charge à 100% pour l'expert d'usage et son accompagnant.

Documentations sur le sujet : Epop-project.fr

- Mon guide pratique en tant qu'intervenant pair
- Fiches_pour choisir son statut_Epop



DESIGN SPRINT #02

SESSION DU 07/03/2026

- LA MÉTHODOLOGIE DE LA SESSION
- LES IDÉES DU SABOTAGE
- LES IDÉES DE LA RÉPARATION
- **LE PROTOTYPAGE**
- **L'ANALYSE**

PORTRAIT ROBOT DE L'EXPERT D'USAGE

DE LA PERSONNE CONCERNÉE À L'EXPERT D'USAGE

IL NE SUFFIT PAS D'ÊTRE EN SITUATION DE HANDICAP POUR REMPLIR LA MISSION D'EXPERT D'USAGE. CELA REPOSE SUR LE VOLONTARIAT, PUIS SUR UNE FORMATION ADAPTÉE (À L'AUDIT, À L'ACCESSIBILITÉ UNIVERSELLE, ETC.)

UNE SPÉCIALISATION PAR APPÉTENCE

LES EXPERTS D'USAGE POURRAIENT SE SPÉCIALISER PAR DOMAINE DE VIE (CULTURE, CITOYENNETÉ, ETC.) SELON LEUR APPÉTENCE, PLUTÔT QUE SELON LEUR HANDICAP.

UNE LOGISTIQUE ADAPTÉE

POUR QUE LE POOL D'EXPERTS D'USAGE FONCTIONNE, IL FAUT PRÉVOIR UN PLANNING ADAPTÉ (RITUALISÉ PAR EXEMPLE) ET DES MOYENS DE TRANSPORT ADAPTÉS ÉGALEMENT (AVEC CHAUFFEUR).

LA RÉMUNÉRATION : UN SUJET QUI RESTE À INSTRUIRE

DE NOMBREUSES CROYANCES LIMITANTES SUR L'IMPACT QUANT AUX ALLOCATIONS. UNE APPROCHE AU CAS PAR CAS PEUT S'AVÉRER NÉCESSAIRE. PLUSIEURS PARTICIPANTS CRAIGNENT DE FAIRE DE L'EXPERTISE D'USAGE UN MÉTIER OU QUELQUE CHOSE D'EXCESSIVEMENT MONÉTISÉ. TOUTEFOIS, TOUS S'ACCORDENT SUR LA NÉCESSITÉ D'UNE RECONNAISSANCE DU SAVOIR EXPÉRIENTIEL.

PORTRAIT ROBOT DE L'EXPERT D'USAGE

LE RECOURS À D'AUTRES EXPERTISES EXPÉRIENTIELLES

LA QUESTION DES AIDANTS ET ACCOMPAGNANTS EST FORTEMENT RESSORTIE DES CONTRIBUTIONS, CERTAINS LES CONSIDÉRANT AUSSI COMME DE POTENTIELS EXPERTS D'USAGE. LE RECOURS À D'AUTRES PERSONNES À MOBILITÉ RÉDUITE (FEMMES ENCEINTES, POUSSETTES, SÉNIORS, ETC.) A AUSSI ÉTÉ ÉVOQUÉ. LE RÔLE DES ASSOCIATIONS RESTE AUSSI À DÉFINIR.

LE FONCTIONNEMENT EN BINÔME

PLUSIEURS PARTICIPANTS ONT PRÔNÉ LE MODÈLE D'UN BINÔME ENTRE EXPERT TECHNIQUE ET EXPERT D'USAGE. DANS TOUS LES CAS, LA NÉCESSITÉ DE FORMER LES EXPERTS TECHNIQUES PAR LES EXPERTS D'USAGE S'EST IMPOSÉE, AFIN DE LEUR PERMETTRE DE DÉPASSER LEUR PROPRE APPROCHE.

LA PLACE DES PERSONNES CONCERNÉES DANS L'AGENCE NE SE RÉDUIT PAS AU POOL D'EXPERTS D'USAGE

LES PERSONNES CONCERNÉES DOIVENT PRENDRE PART À LA GOUVERNANCE DE L'AGENCE ET PEUVENT AUSSI FAIRE PARTIE DES PROFESSIONNELS SALARIÉS SUR DIVERSES MISSIONS.

CE QU'IL FAUT RETENIR POUR L'AGENCE, AU-DELÀ DU POOL D'EXPERTS D'USAGE

UNE CONFUSION PERSISITANTE SUR LE POSITIONNEMENT DE L'AGENCE

BESOIN DE CLARIFICATION SUR LE FAIT QUE CE N'EST PAS UNE AGENCE OU UN GUICHET POUR LES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP.

LE BESOIN D'IDENTITÉ FORTE DE L'AGENCE (NOTAMMENT VISUELLE)

BEAUCOUP D'INTERVENTION POUR QUE L'AGENCE SOIT VISIBLE ET CONNUE DE TOUS. UNE STRATÉGIE DE COMMUNICATION REPOSANT SUR UNE CHARTE GRAPHIQUE, UNE PRÉSENCE EN LIGNE, UNE IMPLANTATION MULTI-SITE, ETC. DES RECOMMANDATIONS AUSSI SUR LA NÉCESSITÉ D'UNE CAMPAGNE DE COMMUNICATION "CHOC" POUR ENCLENCHER LE TRAVAIL DE L'AGENCE AUPRÈS DES COLLECTIVITÉS.

DES MODALITÉS D'INTERVENTION PLURIELLES

DES IDÉES ÉMISES SUR LE FAIT DE COMBINER UN TRAVAIL SUR SITE OU À DISTANCE (Y COMPRIS POUR LES EXPERTS D'USAGE), AVEC PAR EXEMPLE UN PREMIER CONTACT PAR 'CHAT'.

UNE PROGRAMMATION SOUS FORME DE 'SAISONS'

LE PROGRAMME DE TRAVAIL DE L'AGENCE POURRAIT, À L'IMAGE D'UN LIEU CUTLUREL, FAIRE L'OBJET D'UNE PUBLICATION TRIMESTRIELLE OU ANNUELLE.



DESIGN SPRINT #03

SESSION DU 27/03/2026

- LA MÉTHODOLOGIE DE LA SESSION
- LES IDÉES DU DESIGN SPRINT
- L'ANALYSE

#01 : LE PERSONA



10 MINUTES

PRÉSENTATION D’UN CAS FICTIF, INSPIRÉ DE SITUATIONS RÉELLES, D’UNE VILLE CONFRONTÉE À DES PROBLÈMES D’ACCESSIBILITÉ

CE CAS EST DESTINÉ À AIDER À SE METTRE “DANS LA PEAU DE”

INGÉNIERIE

“LA COMMUNE QUI NE SAIT PAS PAR OÙ COMMENCER”

PETITE COMMUNE LITTORALE (2 000 HABITANTS), AVEC 1 PLAGE PRINCIPALE.

LE MAIRE EST MOTIVÉ MAIS :

- NE CONNAÎT PAS PRÉCISÉMENT SES OBLIGATIONS
- N’A PAS DE DIAGNOSTIC CLAIR
- MANQUE DE MOYENS TECHNIQUES ET FINANCIERS
- CRAINT LA COMPLEXITÉ ADMINISTRATIVE

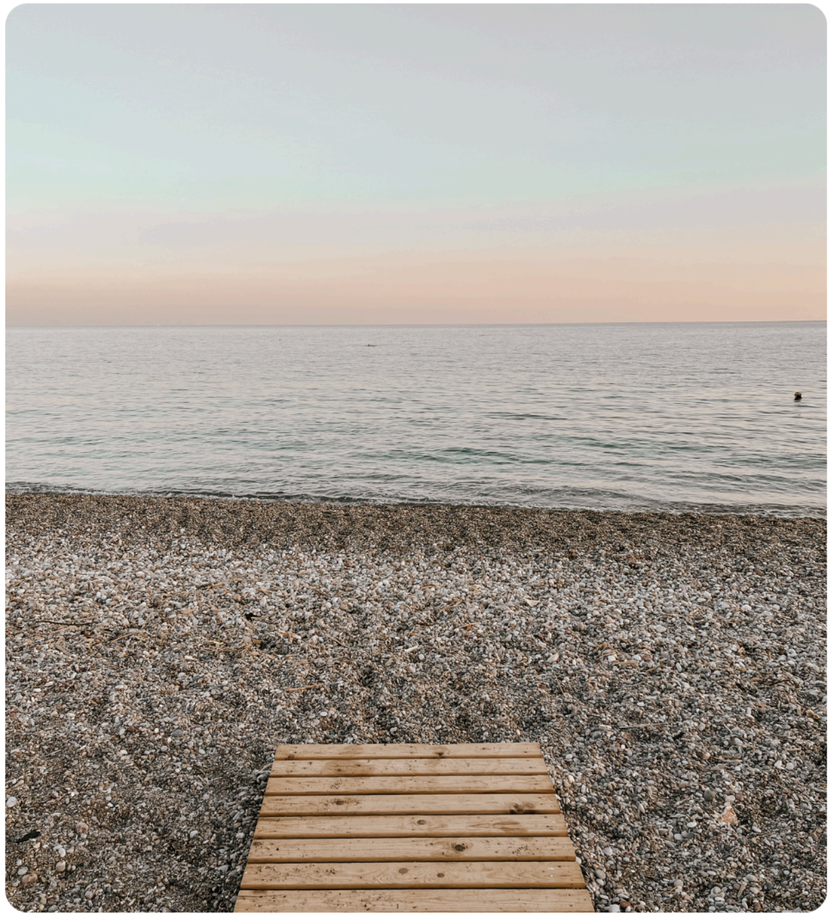
LA COMMUNE SOUHAITE RENDRE SA PLAGE ACCESSIBLE MAIS :

- NE SAIT PAS QUELS AMÉNAGEMENTS PRIORISER (CHEMINEMENT ? TIRALO ? SANITAIRES ?)
- NE SAIT PAS COMBIEN ÇA COÛTE

NE SAIT PAS À QUELLES AIDES ELLE PEUT PRÉTENDRE

BESOIN

ÊTRE ACCOMPAGNÉE DE A À Z POUR COMPRENDRE, PRIORISER ET LANCER UN PROJET RÉALISTE



MISSION DU GROUPE

COMMENT L’AGENCE PEUT-ELLE ACCOMPAGNER CONCRÈTEMENT CETTE COMMUNE, DE L’IDÉE JUSQU’AU DÉMARRAGE DU PROJET ?

DÉFINIR LES ÉTAPES DE CET ACCOMPAGNEMENT

INNOVATION & OUTILLAGE

"LA COMMUNE QUI VEUT TESTER DES SOLUTIONS NOUVELLES"

COMMUNE TOURISTIQUE DYNAMIQUE (20 000 HABITANTS EN ÉTÉ), DÉJÀ ENGAGÉE DANS DES DÉMARCHES D'ACCESSIBILITÉ.

ELLE DISPOSE DÉJÀ DE CERTAINS ÉQUIPEMENTS (TIRALO, ACCÈS PARTIEL), MAIS :

- LES USAGES SONT FAIBLES
- LES SOLUTIONS NE SONT PAS TOUJOURS ADAPTÉES
- ELLE VEUT ALLER PLUS LOIN ET INNOVER

ELLE SOUHAITE :

- TESTER DE NOUVEAUX DISPOSITIFS (SIGNALÉTIQUE, APPLIS, ÉQUIPEMENTS)
- IMPLIQUER LES USAGERS DANS LA CONCEPTION

BESOIN

TROUVER DES SOLUTIONS INNOVANTES, ADAPTÉES AUX USAGES RÉELS, TESTÉES RAPIDEMENT



MISSION DU GROUPE

QUELS OUTILS, FORMATS OU DISPOSITIFS L'AGENCE PEUT-ELLE PROPOSER POUR FAIRE ÉMERGER, TESTER ET DIFFUSER DES SOLUTIONS INNOVANTES D'ACCESSIBILITÉ DES PLAGES ?

DÉFINIR LES ÉTAPES POUR CE SOUTIEN À L'INNOVATION

FORMATION & SENSIBILISATION

"LA PLAGE ACCESSIBLE... MAIS PAS L'EXPÉRIENCE"

COMMUNE AYANT INVESTI DANS DES ÉQUIPEMENTS (RAMPE, FAUTEUILS, ETC.).

MALGRÉ LES AMÉNAGEMENTS :

- LES AGENTS SAISONNIERS NE SAVENT PAS TOUJOURS COMMENT ACCOMPAGNER
- CERTAINES SITUATIONS SONT MALADROITES OU INCONFORTABLES
- LES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP NE SE SENTENT PAS TOUJOURS BIEN ACCUEILLIES
- LES COMMERÇANTS ET HÉBERGEURS NE SAVENT PAS RENSEIGNER LES VACANCIERS

L'ACCESSIBILITÉ EST "TECHNIQUE", MAIS PAS ENCORE "HUMAINE"

BESOIN

FAIRE ÉVOLUER LES PRATIQUES, LES POSTURES ET LA QUALITÉ D'ACCUEIL



MISSION DU GROUPE

COMMENT L'AGENCE PEUT-ELLE FORMER, SENSIBILISER ET OUTILLER LES AGENTS POUR GARANTIR UNE EXPÉRIENCE RÉELLEMENT INCLUSIVE SUR LES PLAGES ?

DÉFINIR LES ÉTAPES POUR DÉPLOYER CETTE FORMATION / SENSIBILISATION ?

LABELLISATION, ÉVALUATION, COMMUNICATION

"RENDRE VISIBLE ET CRÉDIBLE L'ENGAGEMENT"

COMMUNE QUI A FAIT DES EFFORTS SIGNIFICATIFS SUR L'ACCESSIBILITÉ DE SA PLAGE.

- ELLE VEUT VALORISER SES ACTIONS
- ELLE NE SAIT PAS COMMENT ÉVALUER OBJECTIVEMENT SON NIVEAU D'ACCESSIBILITÉ
- LES USAGERS NE SAVENT PAS À QUOI S'ATTENDRE
- IL N'EXISTE PAS DE LISIBILITÉ CLAIRE À L'ÉCHELLE DU DÉPARTEMENT

MANQUE DE REPÈRES, DE RECONNAISSANCE ET DE LISIBILITÉ POUR LES USAGERS

BESOIN

UN CADRE POUR ÉVALUER, VALORISER ET RENDRE VISIBLE L'ACCESSIBILITÉ



MISSION DU GROUPE

COMMENT L'AGENCE PEUT-ELLE CRÉER UN SYSTÈME DE LABELLISATION, D'ÉVALUATION ET DE COMMUNICATION FIABLE, LISIBLE ET UTILE POUR LES USAGERS COMME POUR LES COLLECTIVITÉS ?

DÉFINIR LES ÉTAPES POUR CETTE LABELLISATION

#02 : BRAINDUMPING

CHACUN·E IMAGINE LES ÉTAPES À ACCOMPLIR PAR L'AGENCE POUR DÉLIVRER LE SERVICE ATTENDU DANS LE CAS D'USAGE ?



5 MINUTES

- NOTEZ TOUTES LES IDÉES QUI VOUS VIENNENT EN TÊTE
- IL N'Y A PAS DE PLANCHER NI DE PLAFOND QUANT AU NOMBRE D'IDÉES À IDENTIFIER
- TOUT TYPE D'IDÉE EST LÉGITIME
- PENSEZ AUSSI ÉTAPES POUR STRUCTURER LE SERVICE

#02 : BRAINDUMPING



30 MINUTES

ON MET EN COMMUN LES IDÉES SUR LE PANNEAU D'IDÉATION

LA FACILITATRICE PEUT PROPOSER DE REFORMULER LES IDÉES AVEC LES PARTICIPANTS

ON ESSAIE DE REGROUPER LES IDÉES PAR GRANDES FAMILLES

UNE 1ÈRE PERSONNE PARTAGE UNE 1ÈRE IDÉE PUIS LES AUTRES PARTICIPANTS AYANT IDENTIFIÉ UNE IDÉE SIMILAIRE COMPLÈTENT

#03 : MODÉLISATION

LE GROUPE DÉFINIT L'ORDRE DE CHAQUE ÉTAPE SUR LE CHRONOGRAMME. PUIS, LE GROUPE REPOSITIONNE LES IDÉES ISSUES DU BRAINSTORM, POUR LES AFFECTER À CHACUNE DES ÉTAPES.



30 MINUTES

- TOUTES LES IDÉES N'ONT PAS FORCÉMENT BESOIN D'ÊTRE REPOSITIONNÉES. IL PEUT MÊME ÊTRE JUDICIEUX DE REFORMULER LES PRÉCÉDENTES IDÉES ANALOGUES SUR UN NOUVEAU POST-IT

- CERTAINES IDÉES ISSUES DE LA PHASE D'IDÉATION PEUVENT NE CORRESPONDRE À AUCUNE ÉTAPE, ET ÊTRE PLUTÔT TRANSVERSALES. CES POST-IT PEUVENT ÊTRE RÉSERVÉS SUR UN AUTRE PANNEAU

#03 : MODÉLISATION

LE GROUPE PREND CONNAISSANCE DE TOUS LES ACTEURS AYANT ÉTÉ CITÉS LORS DES PRÉCÉDENTS DESIGN SPRINT.

LE GROUPE IDENTIFIE LES ACTEURS ET RESSOURCES À ASSOCIER À CHAQUE ÉTAPE, ET POSITIONNE LES ÉTIQUETTES CORRESPONDANTES SUR LE CHRONOGRAMME.



20 MINUTES

L'IDÉE EST DE VEILLER À LA BONNE ARTICULATION DE L'AGENCE AVEC L'EXISTANT.



DESIGN SPRINT #03

SESSION DU 27/03/2026

- LA MÉTHODOLOGIE DE LA SESSION
- **LES IDÉES DU DESIGN SPRINT**
- L'ANALYSE

INGÉNIERIE

- APPUI JURIDIQUE, TECHNIQUE ET FINANCIER
- DIAGNOSTIC ET AIDE À LA PRIORISATION
- AIDE AU MONTAGE DE PROJET
- MISE EN RELATION AVEC DES PARTENAIRES

OBJECTIF : FACILITER LE PASSAGE À L'ACTION

OUTILLAGE & INNOVATION

- OUTILS PRATIQUES ET MÉTHODES
- EXPÉRIMENTATION ET PROTOTYPAGE
- DÉMARCHES D'INNOVATION
- CAPITALISATION ET DIFFUSION

OBJECTIF : RENDRE L'ACCESSIBILITÉ CONCRÈTE ET TESTABLE

FORMATION & SENSIBILISATION

- FORMATION DES AGENTS ET ÉLUS
- SENSIBILISATION AUX HANDICAPS
- DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES D'ACCUEIL
- MISE EN SITUATION AVEC DES USAGERS

OBJECTIF : FAIRE ÉVOLUER LES PRATIQUES ET POSTURES

LABELLISATION & ÉVALUATION

- ÉVALUATION DU NIVEAU D'ACCESSIBILITÉ
- SUIVI ET AMÉLIORATION CONTINUE
- COMMUNICATION ET VALORISATION
- PLAIDOYER POUR FAIRE ÉVOLUER LES PRATIQUES

OBJECTIF : RENDRE L'ENGAGEMENT LISIBLE ET DURABLE

INGÉNIERIE

ETAPES	ACTIONS / TACHES	ACTEURS / RESSOURCES
<u>Etape 1 :</u> Définir le statut juridique de l'agence	Définir le statut juridique de l'agence	Elus locaux Juriste du DP40
<u>Etape 2 :</u> Définir des contrats Assistant MO possible de l'agence	Créer les différents contrats type d'assitant maitrise d'ouvrage	Elus locaux Juriste du DP40
<u>Etape 3 :</u> Prise de contact de l'agence	La commune définit l'interlocuteur de son côté : le maire ou la commission d'accessibilité	Collectivité locale
<u>Etape 4 :</u> Phase de diagnostic	Signature du contrat (l'agence peut dire non)	Elus locaux Juriste du DP40

INGÉNIERIE

ETAPES

<u>Etape 4 suite</u> :
Phase de diagnostic

ACTIONS / TACHES

- Réalisation de l'état des lieux
- Vérifier si le projet est réalisable (altimétrie/ environnement)
- Visite du site existant avec des personnes concernées = état des lieux avant travaux
- Définition des limites du projet avec la commune
- Visites d'autres plages accessibles avec des personnes concernées
- Transmettre le rapport final à la commune
- Partie 1 : Réponse aux besoins définis par la mairie
- Partie 2 : Ouverture vers d'autres possibilités pour aller + loin (numérique, accessibilité universelle, voieries, mobilité, sanitaire, douches, moyens humains, ...)

ACTEURS / RESSOURCES

- Service de l'Etat
- CAUE40
- Personnes concernées
- Collectivité locale

INGÉNIERIE

ETAPES

Etape 5 :
Avant projet

Etape 6 :
Evaluation

ACTIONS / TACHES

- Signature du contrat (l'agence peut dire non)
- Mise en place d'un COPIL et COTECH (qui comprennent des personnes concernées)
- Recherche du financier
- Aide à l'écriture des dossiers :
  - règlementaire
  - juridique
  - technique
- Participation à la réception de travaux
- Etat des lieux à 3ans, 6ans après travaux
- Evaluation financière du projet

ACTEURS / RESSOURCES

- DP40
- Région
- Communauté de communes
- Collectivité locale
- Associations
- Personnes concernées
- Service de l'Etat
- Mécénat

- Service de l'Etat
- DP40
- Personnes concernées
- Collectivité locale

FORMATION & SENSIBILISATION

ETAPES

Etape 1 :
Définir les référents

Etape 2 :
Définir les formations / sensibilisations (contenus)

Etape 3 :
Définir qui va former

ACTIONS / TACHES

- Un référent par thème (dont formation et sensibilisation)
- Analyse des besoins
- Former les référents
- Intégrer les notions d'autoderteminati on et d'autonomie
- MNS arrive à calmer la peur de l'eau
- Accueil / besoins des chiens d'assistance (, gamelle, conflits plagiste, etc.)
- Sensibilisation → regard des gens, qu'ils ne soient pas surpris
- Volet médical
- Formation spéciale pour la mise à l'eau
- Formation Habillage / Déshabillage
- Formation type "vis ma vie" par PSH
- Formation pratiques (mise à l'eau, réactions/peurs, etc.)
- Former aux aides techniques des PSH
- Créer un réseau de formateurs incluant les PSH
- Associations des différents types d'handicap
- Personnes en situation de handicaps forment
- Formation par des binomes (PSH et technique)

ACTEURS / RESSOURCES

- Elus locaux
- Associations
- Services techniques
- Personnes concernées
- Référent F & S
- Associations
- Réseau de formateurs
- Personnes concernées
- Communauté 360
- Experts d'usage
- Elus locaux
- Référent F & S
- Elus locaux
- Gouvernance de l'agence

FORMATION & SENSIBILISATION

ETAPES

Etape 4 :
Faire les formations

Etape 5 :
Faire le Suivi

Etape 6 :
Evaluation

Etape 7 :
Bilan

ACTIONS / TACHES

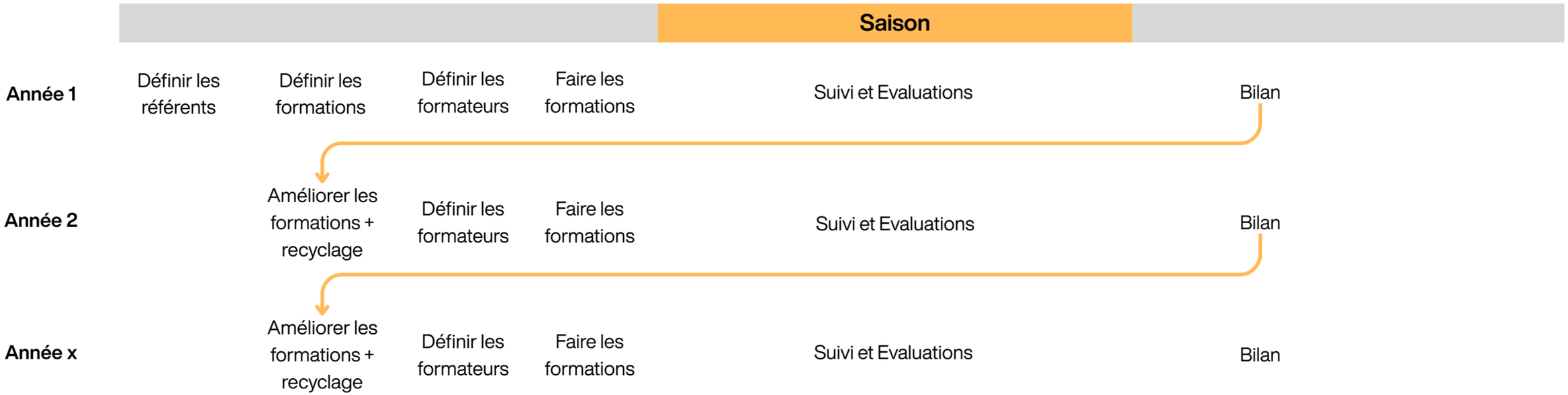
- Former en début de saison les agents et pro
- Pourquoi pas former une auxiliaire pour aider les MNS
- Sensibiliser les élus
- Sensibiliser les plagistes
- Sensibiliser les commerçants
- Former les bureaux d'études et AMOE
- Définir des guides synthétiques et exhaustifs
- Documents de contacts : qui fait quoi ?
- Informations disponibles pour indiquer le public
- Informations pour plagistes au respect des aménagements techniques mis en place
- Référents en charge du REX
- Recyclage en formation
- Faire un plan d'accessibilité de la plage / commune
- Evaluer la formation par un questionnaire
- Evaluer sur le terrain la prise en charge des PSH
- Fin de saison : Bilan / Synthèse
- Améliorations des pratiques
- Amélioration pour la prochaine saison
- Bilan sur tous les points
- Amélioration des guides
- Remonter aux élus les problématiques

ACTEURS / RESSOURCES

- Référent
- Experts d'usage
- Associations
- Experts techniques
- Personnes concernées
- Référent
- Experts d'usage
- Experts techniques
- Personnes concernées
- Référent
- Personnes concernées
- Experts techniques
- Référent
- Elus concernés
- Experts techniques
- Personnes concernées

FORMATION & SENSIBILISATION

Etapes sur plusieurs années



INNOVATION & OUTILLAGE

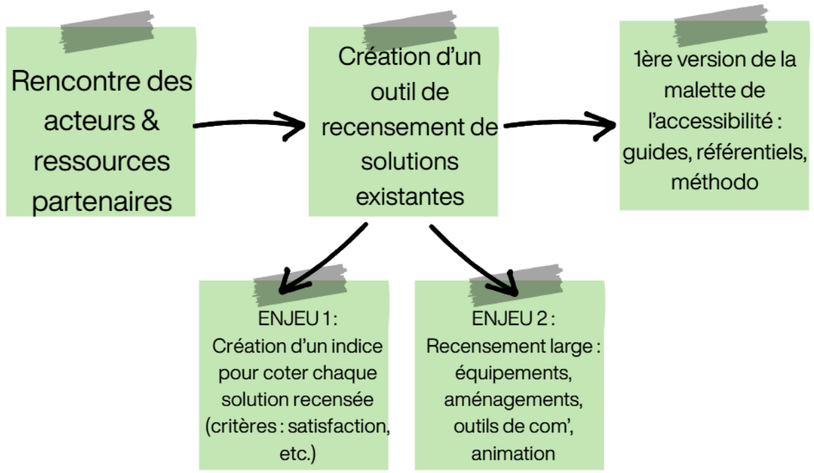
ETAPES

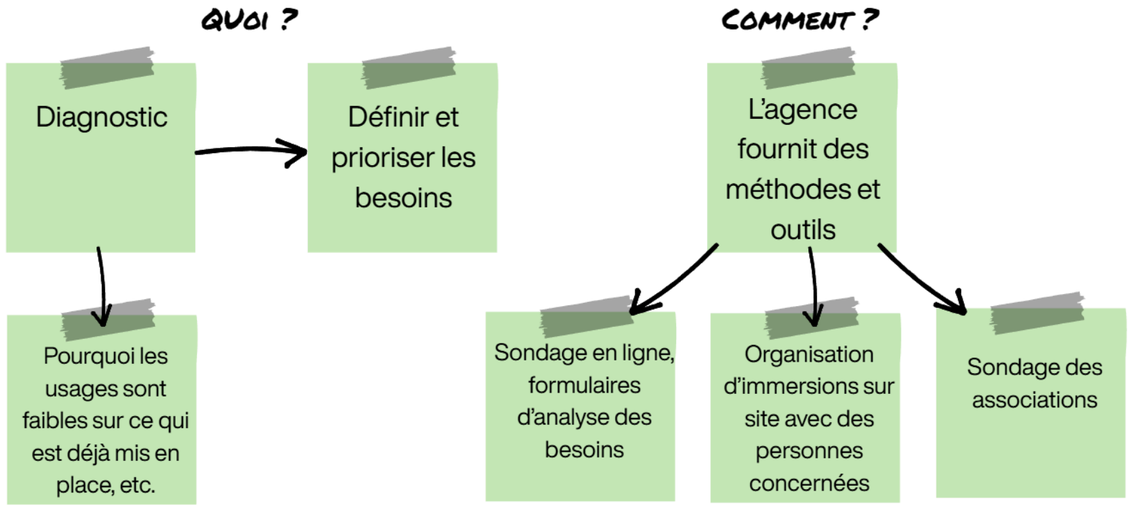
Ceci est une fonction permanente de l'agence (active en dehors des sollicitations des collectivités)

Etape 1 :
Structuration de la fonction veille

Etape 2 :
Identification & qualification du besoin

ACTIONS / TACHES





ACTEURS / RESSOURCES

Associations
Ecoles & universités
Experts techniques
Experts d'usage
Personnes concernées
Pôles d'innovation
Sart-up
Collectivités locales
Professionnels accompagnants
Data manager

Associations
Experts d'usage
Personnes concernées
Collectivités locales
Professionnels accompagnants
Aidants

INNOVATION & OUTILLAGE

ETAPES

Etape 3 :
Création d'un collectif projet

Etape 4:
Inspiration

Etape 5:
Idéation / Conception

Etape 6 :
Test

ACTIONS / TACHES

Comprenant des personnes concernées de la commune

Aller tester des solutions déployées ailleurs

Demander aux personnes concernées ce qu'elles utilisent chez elles

PRINCIPE

CO-CONSTRUCTION : Les utilisateurs doivent être au centre

MODALITÉS

> Focus group
> Ateliers participatifs

Alliance avec Recherche & Tiers-Lieux

Organisation d'hackathons et Design Sprint

Décliner la réflexion avec tous les acteurs de la commune : écoliers, etc.

LIVRABLE

Prototype

ACTEURS / RESSOURCES

Elus

Agents territoriaux

Personnes concernées

Experts d'usage

Personnes concernées

Experts d'usage

Associations

Ecoles & universités

Experts techniques

Experts d'usage

Personnes concernées

Pôles d'innovation

Sart-up

Collectivités locales

Professionnels accompagnants

INNOVATION & OUTILLAGE

ETAPES

Etape 7:
Réalisation

Etape 8 :
Lancement

ACTIONS / TACHES

Du prototya au produit ou service définitif

Penser l'innovation dans la durée

Proposer des temps de découverte / initiation

Process d'amélioration continu

Evaluation à chaud
+ évaluation en ligne

Piloté par les experts d'usage

L'agence met à dispo les outils et méthodes d'éval

ACTEURS / RESSOURCES

Experts techniques

Sart-up

Personnes concernées

Experts d'usage

LABELLISATION & ÉVALUATION

ETAPES

<u>Etape 1 :</u>
Trouver une identitié territoriale

ACTIONS / TACHES

Se démarquer des labels existants

Travailler au niveau de la commune

Pas sur un site particulier comme un label mais actions à l'échelle du territoire "**commune engagée**"

Mettre en avant une dynamique au niveau du territoire

Commune inclusive

Dimension partenariale via un réseau partenarial

Développement éducatif : écoles, collèges, lycées avec participation à des porjets concernant l'inclusion

Transversalité

Formation des élus sur un référentiel label + équipes techniques des communes

Labelisation du retour d'usage

Proposer un vie ma vie aux élus

ACTEURS

Chef de projet de l'agence (coordinateur)

Experts techniques (interne/externe)

Association

Experts d'usage

Aidants

Collectivité locale

LABELLISATION & ÉVALUATION

ETAPES

ACTIONS / TACHES

ACTEURS

Etape 2 :
Etat des lieux et benchmark

- Etat des lieux de l'existant : Handiplage, Tourisme et Handicap /cas d'étude ; forces/ faiblesses
- Benchmark Handiplage, autres labels existants
- Quels référentiels n'existent pas pour les ERP ?
- Créer un système de labélisation par Handicap

Acteurs : Chef de projet de l'agence (coordinateur) ; Experts techniques (interne/externe) ; Experts d'usage ; Collectivité locale

Etape 3 :
Elaboration d'une charte/critères

- Tronc commun de critères qui se base sur la réglementation + personnalisation selon le cas d'usage
- S'assurer de la conformité administrative et réglementaire en amont.
- Critères = Charte de labellisation fruit d'ateliers d'intelligence collective + usagers
- Critères basés sur du retour d'expérience
- Création d'une commission de labelilisation : experts voyage /association, experts techniques et réglementaire
- Création d'une charte pour évaluation : stationnement, cheminement, tous handicaps (invisible compris), sanitaires, centre de secours...
- Critères : Toilettes et douches accessibles Présence de tires à l'eau, zone surveillée pour les affaires
- critère : Formation des maîtres nageurs

Acteurs : Chef de projet de l'agence (coordinateur) ; Experts de la réglementation ; Collectivité locale ; Experts techniques (interne/externe) ; Experts d'usage

LABELLISATION & ÉVALUATION

ETAPES

Etape 4 :
Evaluation

ACTIONS / TACHES

Un comité permanent chargé de faire la visite des lieux concernés - labellisation, vérification, signalement - retours sur expérience

Mobiliser les référents des associations de personnes handicapées départementales

Audit Flash

Faire appel à des personnes en situation de handicap pour tester l'accessibilité

Evaluation de l'autonomie

Reportage vidéo

ACTEURS

Chef de projet de l'agence (coordinateur)

Experts techniques (interne/externe)

Associations

Experts d'usage

Acteurs liés aux cas d'usage : maîtres nageur, etc..

LABELLISATION & ÉVALUATION

ETAPES

ACTIONS / TACHES

ACTEURS

Etape 5 :
Communication

- Identiité visuelle : Un logo atteste de la labellisation + Charte graphique
- Des indicateurs auditifs/vocaux ou autres correspondant à la présence du logo + du cheminement
- Support pour tous types de handicap : signe visuelle, auditive, pictogrammes
- Boite avec fiches informatives en braille + autres langues + audio
- Mieux représenter les handicpas invisibles
- Visibilité sur outil cartographique : OSM /cartelandes
- Sur IntraMuros : sensibilisation des élus /secrétaire mairie
- Communication : numérique, drapeaux/panneaux, office du tourisme
- Des ambassadeurs / des référents/ locaux identifiés chargés de la promotion inclusive.
- Utiliser les reportages vidéos de l'évalaution

Chef de projet de l'agence (coordinateur)
Experts techniques (interne/externe)
Ambassadeurs (personnes concernées)
Collectivité locale

Etape 6 :
Suivi

- Faire un suivi

Chef de projet de l'agence (coordinateur)
Experts techniques
Experts d'usage
Ambassadeurs (personnes concernées)

INTERROGATIONS DIVERSES DES PARTICIPANTS

A quoi va servir la dernière réunion ? Présence de Saïd Acef ?

Qu'est ce que l'agence va faire de tout le travail (des DPs) ?

Financements / Faire des choix / couperets ?

Qui (et quand?) va réellement intervenir dans l'agence ?



DESIGN SPRINT #03

SESSION DU 27/03/2026

- LA MÉTHODOLOGIE DE LA SESSION
- LES IDÉES DU DESIGN SPRINT
- **L'ANALYSE**

L’INGÉNIERIE DE PROJET

UNE AGENCE POSITIONNÉE COMME ASSITANCE À MAÎTRISE D’OUVRAGE

PRÉCONISATION DE SE DONNER LE DROIT DE REFUSER DES COMMANDES / SOLLICITATIONS

LA PHASE DE DIAGNOSTIC, ÉTAPE CRITIQUE DE L’APPUI À L’INGÉNIERIE

UNE PHASE QUI MOBILISE L’ASSISTANCE À MAÎTRISE D’USAGE

LE SUIVI APRÈS RÉALISATION, POUR ALLER AU-DELÀ DE L’AVANT-PROJET

L’AGENCE EST ATTENDUE AUSSI SUR LA PHASE DE RÉCEPTION DE TRAVAUX, TOUT COMME SUR LE SUIVI PENDANT PLUSIEURS ANNÉES APRÈS RÉCEPTION.

LA FORMATION ET LA SENSIBILISATION

DES RÉFÉRENTS IDENTIFIÉS

UN CATALOGUE DE FORMATION AVEC DES INTERLOCUTEURS IDENTIFIÉS.

LES EXPERTS D'USAGE AU COEUR DU DISPOSITIF DE FORMATION

UN POOL DE FORMATEURS QUI REPOSE SUR LES PERSONNES CONCERNÉES, LE CAS ÉCHÉANT DANS LE CADRE DE BINÔMES AVEC D'AUTRES EXPERTS.

FORMER SUR LE HANDICAP ET CHANGER LES REGARDS

DES AGENTS FORMÉS NON SEULEMENT À L'ACCOMPAGNEMENT DES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP, MAIS AUSSI À LA MÉDIATION POUR CHANGER LE REGARD DES AUTRES UTILISATEURS DES SERVICES.

DES ÉLUS IMPLIQUÉS

DES AGENTS FORMÉS ET DES ÉLUS SENSIBILISÉS SUR LES PROBLÉMATIQUES ISSUES DES SESSIONS DE FORMATION.

UNE OFFRE DE FORMATION ÉVOLUTIVE

UNE AMÉLIORATION CONTINUE DES CONTENUS DE FORMATION.

L'INNOVATION ET L'OUTILLAGE

UNE AGENCE QUI FOURNIT DES MÉTHODES PLUTÔT QUE DES SOLUTIONS

L'AGENCE ACCOMPAGNE UN PROCESS D'INNOVATION PLUTÔT QUE LIVRE UNE SOLUTION À UN PROBLÈME NON RÉSOLU. CET ACCOMPAGNEMENT REPOSE SUR L'INNOVATION PARTICIPATIVE, MOBILISANT L'EXPERTISE D'USAGE DES PERSONNES CONCERNÉES.

UNE ACCEPTION LARGE DE L'INNOVATION

L'INNOVATION PEUT CONCERNER TANT LES ÉQUIPEMENTS, INFRASTRUCTURES QUE LES POSTURES, LA FAÇON DE FAIRE CONNAÎTRE LES SERVICES ACCESSIBLES, ETC.

UNE FONCTION DE VEILLE PERMANENTE

EN MARGE DES SOLLICITATIONS PAR LES COLLECTIVITÉS POUR DES BESOINS NON RÉSOLUS, L'AGENCE ORGANISE UNE VEILLE CONTINUE SUR LES SOLUTIONS DÉJÀ ÉPROUVÉES EN FRANCE ET À L'INTERNATIONAL, AVEC UNE ATTENTION PARTICULIÈRE À L'OFFRE LANDAISE.

LA QUALIFICATION DE L'INFORMATION, AU COEUR DE LA FONCTION DE VEILLE

AU-DELÀ DU RECENSEMENT DE SOLUTIONS INNOVANTES, L'AGENCE A UN RÔLE CRITIQUE DE QUALIFICATION DE CETTE INFORMATION. CELA PASSE PAR LE DÉPLOIEMENT D'UN INDICE DE COTATION POUR APPRÉCIER SON INTÉRÊT POUR LES PERSONNES CONCERNÉES.

LA LABELLISATION & ÉVALUATION

UN LABEL GLOBAL ET ARTICULÉ AVEC LES LABELS DÉJÀ EXISTANTS

UN LABEL QUI SE DÉMARQUE DES LABELS EXISTANTS, LISIBLE POUR LES DIFFÉRENTS TYPES DE HANDICAP, ET QUI ABORDE L'ACCESSIBILITÉ À 360° (DE L'INFRASTRUCTURE À LA POSTURE DES PROFESSIONNELS)

DES CRITÈRES DÉFINIS COLLECTIVEMENT

LE RECOURS À L'INTELLIGENCE COLLECTIVE POUR CONSTRUIRE LES CRITÈRES D'ÉVALUATION DU LABEL

DES EXPERTS D'USAGE AU COEUR DU PROCESS DE LABELLISATION

UN DISPOSITIF ARTICULÉ AUTOUR DES EXPERTS D'USAGE ET DES ASSOCIATIONS CONCERNÉES. LE RECOURS À DES AMBASSADEURS, CHARGÉ DE PROMOTION INCLUSIVE POUR COMMUNIQUER ET FAIRE CONNAÎTRE LE LABEL

UNE DOCUMENTATION DU PROCESS DE LABELLISATION, À DES FINS DE COMMUNICATION

UNE STRATÉGIE DE REPORTAGE VIDÉO LORS DES VISITES DE LABELLISATION, POUR INSTRUIRE LA DEMANDE MAIS AUSSI POUR FAIRE CONNAÎTRE LE LABEL ET SON FONCTIONNEMENT

MERCI POUR VOTRE CONFIANCE
ET À BIENTÔT POUR LA SUITE !

CONTACT :

CLÉMENCE MAINPIN
CLEM@LETABLI.NET
06 74 91 70 29

L'ÉTABLI